



دبي التجارة
DUBAI TRADE

نحوه اضافه کردن خدمات بازرسی گمرکی در DT

اطلاعات حق چاپ

حق چاپ © 2009 توسط تجارت دبي. کلیه حقوق محفوظ است این سند و کلیه پیوست های مرتبط ذکر شده در آن متعلق به تجارت دبي می باشد. این سند فقط باید توسط اشخاص مجاز توسط تجارت دبي به منظور انجام تعهدات خود تحت یک قرارداد خاص با تجارت دبي مورد استفاده قرار گیرد.

کپی، چاپ، افشای غیرمجاز این سند به شخص ثالث و ارسال این سند به هر مقصد دیگر توسط هر رسانه ای، اقدامی غیرقانونی و موجب اقدامات قانونی مناسب می شود.

اعلان سند کنترل

این یک سند کنترل شده است. دسترسی، کپی، تکثیر و استفاده غیرمجاز برای هدفی غیر از هدفی که در نظر گرفته شده است ممنوع است. این سند در رسانه های الکترونیکی نگهداری می شود. هر کپی سختی از آن کنترل نشده است و ممکن است آخرین نسخه نباشد. از آخرین نسخه موجود با DUBAI TRADE مطمئن شوید.



جزئیات سند

اطلاعات سند

نام سند	خدمات بازرسی را اضافه کنید
نام پروژه	راهنمای کاربر گمرک
واحد تجاری	گمرک دبي
نویسنده(های)	بخش آموزش DT
آخرین تاریخ به روز رسانی	01 فوریه 2016
نسخه فعلی	1.1

تاریخچه ویرایشهای

نسخه	تاریخ	نویسنده	تعیین	شرح تغییر

تاریخچه تایید

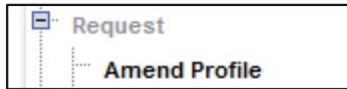
نسخه	تاریخ	نام	تعیین	نظرات

توزیع

نسخه	محل

هدف این کتابچه راهنمای کاربر راهنمایی ادمین/کاربران مجاز در مورد نحوه افزودن خدمات بازرسی گمرکی به کاربران فرعی است.

1. به عنوان یک مدیر/شخص مجاز وارد شوید. 2. به درخواست > اصلاح نمایه بروید



توجه: اگر نمی توانید این سرویس را مشاهده کنید لطفاً مطمئن شوید که به عنوان یک فرد مجاز وارد شده اید.

3. به مدیریت سرویس بروید.



سیستم صفحه زیر را نمایش می دهد:

Business Contact Details

Phone [Country - Area - Number]: 971-6- [REDACTED] Fax [Country - Area - Number]: 971-6- [REDACTED]
 Email: [REDACTED] Operational Email: [REDACTED]
 Website: [REDACTED] NOC Number: [REDACTED]
 Chartered Flight Handler:

Users

Amend Services

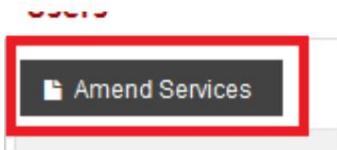
User ID	First Name	Middle Name	Last Name	User Code	Status
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	69627	Active
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	102141474	Active
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	30465	Active
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	64306	Active
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	19367	Active
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	20667	Active

« < 1 > »

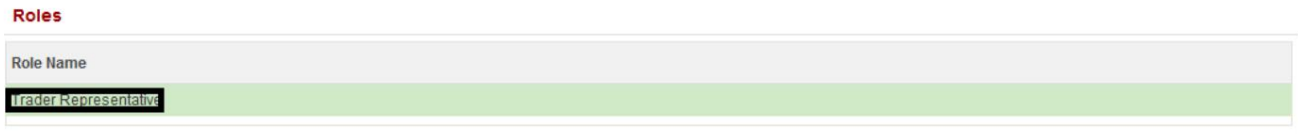
4. شناسه کاربری را که سرویس را به آن اضافه می کنید انتخاب کنید.



5. روی Amend Services کلیک کنید



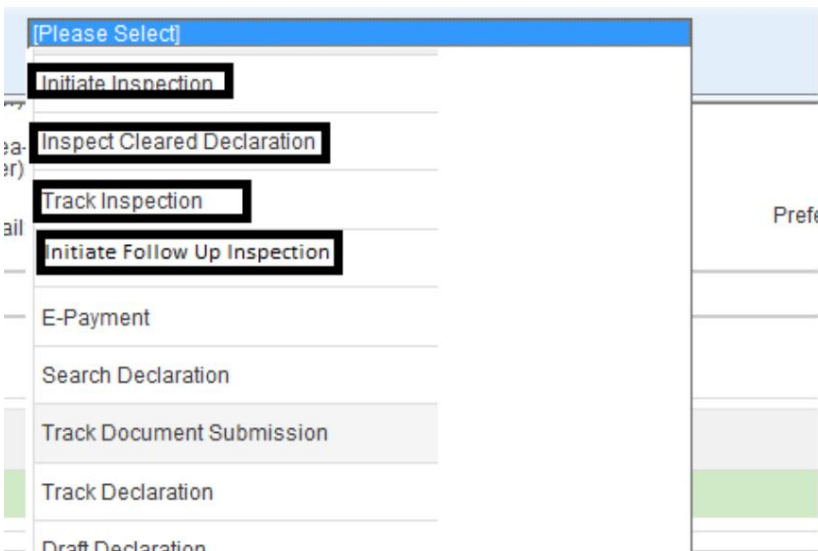
6. نقش "نماینده معامله گر یا نماینده کارگزار" را انتخاب کنید



7. برای ادامه روی «افزودن» کلیک کنید



8. Inspection services را از منوی بازشو انتخاب کنید




توجه: باید خدمات را یکی یکی اضافه کنید


توجه: همین کار را برای اضافه کردن هر سرویس دیگری انجام دهید

9. روی دکمه "ذخیره" کلیک کنید




10. روی دکمه "ارسال" در بالا کلیک کنید

 Save Draft

 Submit

 Cancel Request

 Go to Home Page

توجه: درخواست تایید می شود و خدمات بلافاصله در دسترس خواهد بود

11. وارد شناسه کاربری شوید و شروع به استفاده از خدمات بازرسی کنید

