



خدمات الکترونیک جافزا تمديد استخدام شرکت کارت (CEC) دفترچه راهنمای کاربر

اطلاعات حق چاپ

حق چاپ © 2009 توسط تجارت دبي. کلیه حقوق محفوظ است سند وی و کلیه ضمايم مرتبط ذکر شده در آن متعلق به تجارت دبي می باشد. این سند فقط باید توسط اشخاص مجاز توسط تجارت دبي به منظور انجام تعهدات خود تحت یک قرارداد خاص یا تجارت دبي مورد استفاده قرار گیرد.

کپی، چاپ، افشای غیرمجاز این سند به شخص ثالث و ارسال این سند به هر مقصد دیگر توسط هر رسانه ای، اقدامی غیرقانونی و موجب اقدامات قانونی مناسب می شود.

اعلان سند کنترل

این یک سند کنترل شده است. دسترسی غیرمجاز، کپی کردن، تکثیر و استفاده برای هدفی غیر از آنچه که در نظر گرفته شده است، ممنوع است. سند او در رسانه های الکترونیکی نگهداری می شود. تعدادی از نسخه های سخت آن کنترل نشده است و ممکن است آخرین نسخه نباشد. از آخرین نسخه موجود با TRADE DUBAI مطمئن شوید.



تمديد کارت استخدام شرکت (CEC)

جزئیات سند

اطلاعات سند

نام سند	تمديد کارت استخدامی شرکت (CEC)
نام پروژه	راهنمای خدمات الکترونیک JAFZA
واحد تجاری	جافزا
نویسنده(های)	بخش آموزش DT
آخرین تاریخ به روز رسانی	4 دسامبر 2014
نسخه فعلی	1.1

تاریخچه ویرایشهای

نسخه	تاریخ	نویسنده	تعیین	شرح تغییر

تاریخچه تایید

نسخه	تاریخ	نام	تعیین	نظرات

توزیع

نسخه	محل

تمدید کارت استخدامی شرکت (CEC)

این سرویس برای درخواست تمدید کارت استخدام شرکت (CEC) برای کارمند است. کارت استخدام شرکت به مدت 3 سال اعتبار دارد و تمدید آن باید حداقل 15 روز قبل از انقضا انجام شود.

توجه: هیچ سرویسی برای درخواست کارت استخدامی جدید شرکت (CEC) وجود ندارد زیرا کارت استخدام جدید شرکت با درخواست ویزای استخدام جدید بسته بندی شده و پس از تکمیل مراحل ویزای جدید استخدام ارسال می شود.

جهت یابی:

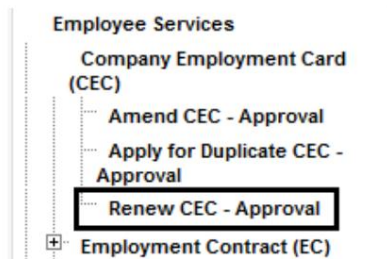
1. ورود به دبی تجارت

2. از منوی سمت چپ به Employee Services بروید

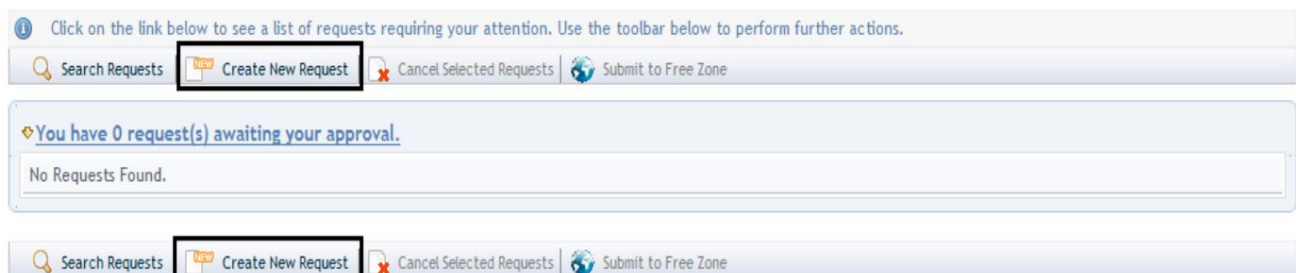
3. سپس به کارت استخدام شرکت (CEC) بروید



4. روی Renew CEC - Approval کلیک کنید



5. سپس بر روی Create New Request کلیک کنید



6. لیست کارت های استخدامی که در 30 روز گذشته منقضی شده است. کارت های استخدامی که در 60 روز آینده منقضی می شوند نمایش داده می شوند

تمديد کارت استخدامی شرکت (CEC)

 Renew Company Employment Card

The Company Employment Cards shown below are expired within the last 30 days from the date of expiry or valid up to 60 days. Please use the search feature to refine the results.

[Search Cards](#) | [Submit to Free Zone](#) | [Home](#)

Employment Cards

<input type="checkbox"/>	Employment Card Number	Last Name	Passport Number	Employment Card Expiry Date
<input type="checkbox"/>	107558	KUMAR VARMA	F 6098644	08-OCT-2008
<input type="checkbox"/>	143158	MOHAMMAD AL SHARIF	N 001150429	10-OCT-2008
<input type="checkbox"/>	211361	DEGAMO DELFINO	LL-918511	30-OCT-2008
<input type="checkbox"/>	211364	III MANAAY VILLACORTA	TT-0608311	30-OCT-2008
<input type="checkbox"/>	209798	RAMCHANDRA BHANAGE	G-0200075	03-NOV-2008
<input type="checkbox"/>	210437	LAMORENA VELASCO	RR-0307552	06-NOV-2008
<input type="checkbox"/>	212569	PREM PAUL D'SOUZA	G 3921905	21-NOV-2008
<input type="checkbox"/>	109489	ARRO SANTOS	PP 0575284	25-NOV-2008
<input type="checkbox"/>	213798	PAPPACHAN CHERUS	F 1678216	26-NOV-2008
<input type="checkbox"/>	213947	LIZEL EDMILAO ARANTON	PP 0663862	27-NOV-2008
<input type="checkbox"/>	214737	LAGMAN HERNANDEZ	LL-887890	05-DEC-2008
<input type="checkbox"/>	146848	NAIR PALLIPPAMADAM HOUSE	F 5332167	06-DEC-2008
<input type="checkbox"/>	215913	GOPINATH DIVAKARAN GOPINATH	G3944020	13-DEC-2008
<input type="checkbox"/>	216844	VIJAYAN RAMACHANDRAN	F-4481142	22-DEC-2008
<input type="checkbox"/>	110820	ARRIOLA MACALINTAL	TT 0234579	24-DEC-2008
<input type="checkbox"/>	148616	MOZAFFAR AHSAN	E-5661590	01-JAN-2009

روش:

1. روی Search Cards کلیک کنید.

[Search Cards](#) | [Submit to Free Zone](#) | [Home](#)

Employment Cards

<input type="checkbox"/>	Employment Card Number	Last Name	Passport Number	Employment Card Expiry Date
<input type="checkbox"/>	107558	KUMAR VARMA	F 6098644	08-OCT-2008
<input type="checkbox"/>	143158	MOHAMMAD AL SHARIF	N 001150429	10-OCT-2008
<input type="checkbox"/>	211361	DEGAMO DELFINO	LL-918511	30-OCT-2008

2. صفحه جستجو نمایش داده می شود، جستجو بر اساس شماره کارمند، پاسپورت شماره یا تاریخ انقضای کارت اشتغال

[Search Cards](#) | [Back](#)

Employee Number

Passport Number

Employment Card Expiry Date

[Search Cards](#) | [Back](#)

تمدید کارت استخدامی شرکت (CEC)

3. شماره کارمند را وارد کرده و روی Search Cards (اختیاری) کلیک کنید.

Employee Number 

یا

4. در پنجره پاپ آپی که ظاهر می شود با کلیک بر روی نماد ذره بین به جای تایپ کردن در فیلد، شماره کارمند را جستجو و انتخاب کنید.

Employee Number 

5. شماره کارمند، نام، نام خانوادگی، شماره پاسپورت، عنوان شغل، ملیت را وارد کنید و روی جستجو کلیک کنید.

Search for Employees

- Enter (*) or (%) to view all the details.
- Enter atleast one full or partial search criteria.
Eg. : United matches both United Arab Emirates and United States of America

Employee Number

First Name

Last Name

Passport Number

Job Title

Nationality


 Search

No Employee Found.

6. شماره پاسپورت را وارد کنید و روی کارت های جستجو کلیک کنید (اختیاری)


Passport Number

7. تاریخ انقضای کارت استخدام را وارد کنید و روی جستجوی کارتها کلیک کنید (اختیاری)

Employment Card Expiry Date 

یا

8. تاریخ انقضای کارت استخدام را از تقویم انتخاب کنید.

Employment Card Expiry Date 

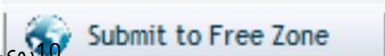
9. کارت استخدامی که نیاز به تمدید دارد را انتخاب کنید

تمديد کارت استخدامی شرکت (CEC)

Search Cards | Submit to Free Zone | Home

Employment Cards

<input type="checkbox"/>	Employment Card Number	Last Name	Passport Number	Employment Card Expiry Date
<input checked="" type="checkbox"/>	107558	KUMAR VARMA	F 6098644	08-OCT-2008
<input checked="" type="checkbox"/>	143158	MOHAMMAD AL SHARIF	N 001150429	10-OCT-2008
<input type="checkbox"/>	211381	DEGAMO DELFINO	LL-918511	30-OCT-2008
<input type="checkbox"/>	211364	III MANAAY VILLACORTA	TT-0608311	30-OCT-2008

10. روی پردازش  کلیک کنید.

برای ارائه درخواست به سازمان منطقه آزاد برای

11. برای تایید هزینه ها و ارسال درخواست، روی Pay now کلیک کنید.

تمديد كارت استخدامى شركت (CEC)

7