



دبي التجارة
DUBAI TRADE

تمديد RP با EC Amend

دفترچه راهنمای کاربر

اطلاعات حق چاپ

حق چاپ © 2022 توسط تجارت دبي. تمامی حقوق محفوظ است این سند و تمامی پیوست های ذکر شده در آن متعلق به تجارت دبي می باشد. این سند فقط باید توسط اشخاص مجاز توسط تجارت دبي به منظور انجام تعهدات خود تحت یک قرارداد خاص با تجارت دبي مورد استفاده قرار گیرد. کپی، چاپ، افشای غیرمجاز این سند به شخص ثالث و ارسال این سند به هر مقصد دیگر توسط هر رسانه ای، اقدامی غیرقانونی و موجب اقدامات قانونی مناسب می شود.

اعلان سند کنترل

این یک سند کنترل شده است. دسترسی غیرمجاز، کپی کردن، تکثیر و استفاده برای هدفی غیر از آنچه که در نظر گرفته شده است، ممنوع است. این سند در رسانه های الکترونیکی نگهداری می شود. هر کپی سختی از آن کنترل نشده است و ممکن است آخرین نسخه نباشد. از آخرین نسخه موجود با DUBAI TRADE مطمئن شوید.

با



تمديد RP با EC Amend

طرح های میز

جزئیات سند

نام سند	تمديد EC Amend با RP
نام پروژه	
واحد تجاری	جافزا
نویسنده(های)	بخش آموزش DT
آخرین تاریخ به روز رسانی	11 سپتامبر 2022
نسخه فعلی	2.0

این سرویس کاربران را قادر می سازد تا درخواست تمدید مجوز اقامت برای کارمند را به همراه اصلاح نام / عنوان شغلی و حقوق / کمک هزینه کارمند داشته باشند. مجوز اقامت کارمند به مدت 3 سال معتبر است. تمدید مجوز اقامت منوط به مجوز آزمایش پزشکی است. مجوز اقامت باید حداقل 180 روز و حداکثر 180 روز معتبر باشد.

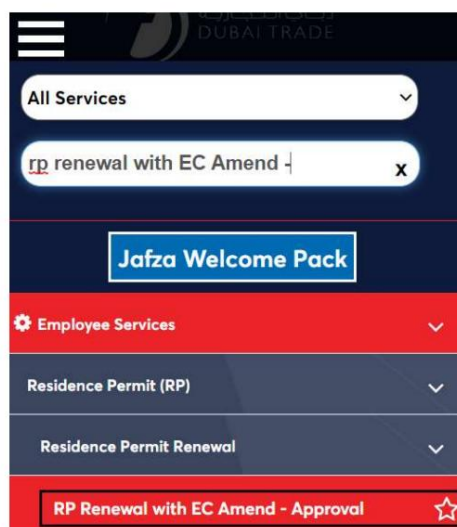
مابه التفاوت ضمانت نامه بانکی باید بر اساس حقوق پایه جدید در حساب ضمانت نامه بانکی موجود باشد.

جهت یابی:

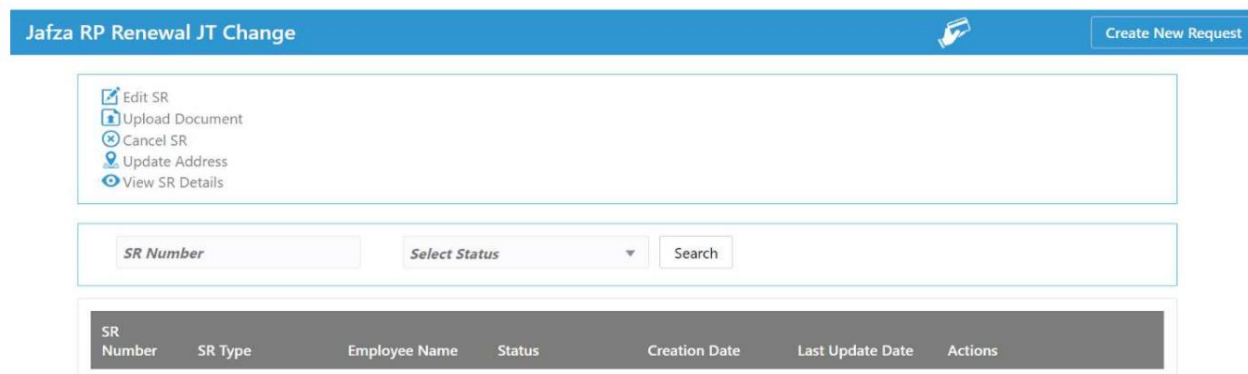
1. ورود به دبی تجارت

2. به Employee Services بروید

3. سپس در قسمت Residence Permit (RP) به Residence Permit Renewal سپس به RP Renewal با Approval - EC Amend بروید.



4. صفحه زیر نمایش داده می شود که در آن می توانید SR را مشاهده یا جستجو کنید.



5. روی ایجاد درخواست جدید کلیک کنید

Jafza RP Renewal JT Change Create New Request

- Edit SR
- Upload Document
- Cancel SR
- Update Address
- View SR Details

SR Number	SR Type	Employee Name	Status	Creation Date	Last Update Date	Actions
-----------	---------	---------------	--------	---------------	------------------	---------

6. جزئیات را وارد کنید/اصلاح کنید و روی Save and Continue کلیک کنید.

Jafza RP Renewal JT Change Back

1 2 3 4

Service Request Upload Document Summary Payment Confirmation

① Use this page to create/modify a request for an RP Renewal JT Change. Once you have entered atleast the mandatory information, you can :

- Click on Save and Continue to save the request. Saved requests can be retrieved later using Search, modified if needed and Submitted for Approval/Submitted to Freezone.
- VIP Service package will assist in completing the entire process within a maximum period of 2 working days (Subject to clearance of Immigration / Security section)

Please wait for the rest of the details to load after selecting/entering the Employee Number. Once the rest of the details are loaded, please change only the fields that needs to be amended.

Company Name:

<p>Company Id 1673</p> <p>Employee Number * <input type="text"/></p> <p>Service Package * <input type="text" value="Search and Select"/></p> <p>RP Validity * <input type="text" value="3 Years"/></p> <p>New Basic Salary * <input type="text"/></p> <p>New Job Title * <input type="text" value="Search and Select"/></p> <p>Food Provided * <input type="text" value="Search and Select"/></p> <p>Food Allowance <input type="text"/></p> <p>Accommodation Provided * <input type="text" value="Search and Select"/></p> <p>Accommodation Type <input type="text" value="Search and Select"/></p> <p>Accommodation Allowance <input type="text"/></p> <p>Transportation Provided * <input type="text" value="Search and Select"/></p> <p>Transport Allowance <input type="text"/></p> <p>Other Monthly Allowance <input type="text"/></p> <p>PRO/ Employee Mobile * <input type="text" value="05xxxxxxxx"/></p> <p>Emirates ID Number * <input type="text" value="XXX-XXXX-XXXXXXXX-X"/></p> <p>Emirates ID Expiry Date * <input type="text" value="DD-Mon-YYYY"/></p> <p>Religion <input type="text" value="Search and Select"/></p> <p>Faith <input type="text" value="Search and Select"/></p>	<p>UID Number * <input type="text"/></p> <p>UID Help <input type="text"/></p> <p>Postal Branch Code * <input type="text" value="Search and Select"/></p> <p>Leave Days (Calendar Days) <input type="text" value="Search and Select"/></p> <p>Notice Period (Days) <input type="text" value="Search and Select"/></p> <p>Qualification country * <input type="text" value="Search and Select"/></p> <p>Request Reason <input type="text"/></p> <p>Jafza Comments <input type="text"/></p>
---	--

Courier Details

<p>Courier Required * <input type="text" value="Within FreeZone"/></p> <p>Courier Location <input type="text" value="Select"/></p> <p>Address Line 1 * <input type="text" value="2-220/1,MANAUYD"/></p> <p>Address Line 2 <input type="text" value="2-220/1,MANAUYD"/></p>	<p>Contact Name * <input type="text"/></p> <p>Contact Phone * <input type="text" value="05xxxxxxxx"/></p> <p>Time * <input type="text" value="Select"/></p>
--	---

7. اسناد مورد نیاز را آپلود کنید و روی Continue and Review کلیک کنید.

Jafza RP Renewal JT Change

Back

✓ Service Request
2 Upload Document
3 Summary
4 Payment Confirmation

Company Name:
SR Number: 20087028

Document Name	File Type	Mandatory	Upload File	View / Delete
CIC/Establishment Card	jpg/jpeg	Yes	<div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;"> Drag and Drop + Select a file or drop one here </div>	
Medical Insurance	jpg/jpeg	Yes	<div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;"> Drag and Drop + Select a file or drop one here </div>	
Passport page 1	jpg/jpeg	Yes	<div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;"> Drag and Drop + Select a file or drop one here </div>	
Photograph	jpg/jpeg	Yes	<div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;"> Drag and Drop + Select a file or drop one here </div>	
Residence Permit	jpg/jpeg	Yes	<div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;"> Drag and Drop + Select a file or drop one here </div>	
Bank statement 3 months	jpg/jpeg	No	<div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;"> Drag and Drop + Select a file or drop one here </div>	
Emirates ID	jpg/jpeg	No	<div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;"> Drag and Drop + Select a file or drop one here </div>	
Passport page 2	jpg/jpeg	No	<div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;"> Drag and Drop + Select a file or drop one here </div>	
Other documents 1	jpg/jpeg/pdf	No	<div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;"> Drag and Drop + Select a file or drop one here </div>	
Other documents 2	jpg/jpeg/pdf	No	<div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;"> Drag and Drop + Select a file or drop one here </div>	
Other documents 3	jpg/jpeg/pdf	No	<div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; text-align: center;"> Drag and Drop + Select a file or drop one here </div>	

Continue and Review

8. جزئیات را مرور کنید و روی Confirm and Continue کلیک کنید.

Jafza RP Renewal JT Change Back

✓ Service Request
 ✓ Upload Document
 3 Summary
 4 Payment Confirmation

Details of the selected request are given below:

Company Name: <input type="text" value="Dubai"/>		SR Number: 20087028	
Employee Number	1083803	Emirates ID Number	784-1972-0747626-4
Service Package	Normal	Emirates ID Expiry Date	16-Jan-2022
RP Validity	3 Years	Religion	Islam
New Basic Salary	10,000	Faith	Sunni
New Job Title	SALES MANAGER	UID Number	8228243
Food Provided	No	Postal Branch Code	Abu Dhabi Airport Post Office
Accommodation Provided	No	Notice Period (Days)	30
Transportation Provided	Yes	Qualification country	Albania
PRO/ Employee Mobile	0547914394		

Courier Details

Courier Required	Within FreeZone	Contact Name	TEST
Courier Location		Contact Phone	0560000000
Address Line 1	2-220/1,MANAUYD	Time	11 AM - 1 PM
Address Line 2	2-220/1,MANAUYD		

[Edit](#)

Document Name	Preview
CIC/Establishment Card	Preview
Medical Insurance	Preview
Passport page 1	Preview
Photograph	Preview
Residence Permit	Preview

[Confirm and Continue](#)

9. روی Submit to FreeZone کلیک کنید.

Jafza RP Renewal JT Change Back

✓ Service Request
 ✓ Upload Document
 ✓ Summary
 4 Payment Confirmation

Use this page to re-confirm the details entered for a request. Once you have verified the information, you can either:
 Click on the Submit to Freezone button to initiate the request processing.
 Click on the back button to go to request Overview page.

Please re-confirm the following details before forwarding to FZ Admin. Clicking on Submit to Freezone will reserve the payment for the request from your portal balance.

Current Balance Amount	
(Deposit minus amount reserved for submitted requests)	
1,500,040.05 AED	

Total Charge Amount:	3,331.50 AED
Total VAT Amount:	0.62 AED
Total Charge Amount with VAT:	3,332.12 AED

SR Number	Employee	Customer	Status
20087028	MUHAMMAD	Dubai	Saved

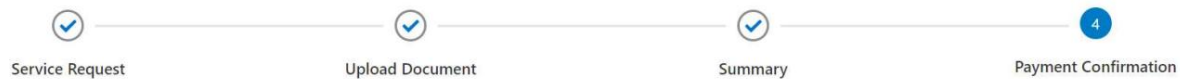
[Submit to FreeZone](#)

تاییدیه زیر نمایش داده خواهد شد

Jafza RP Renewal JT Change



Back



Your request has been forwarded to the Free Zone for processing. A charge of 3331.50 AED and VAT amount 0.62 AED has been reserved for the same.

SR Number	Employee	Customer	Status
20087028	MUHAMMAD	Dubai	Submitted to Free Zone

