

## اخطاریت پرداخت قبوض اینترنتی

## ظرفهای کاربر

### نسخه

تاریخ انتشار

نام	خلاصه‌های از تغییرات	تاریخ انتشار
گمرک دبی	نسخه 1.0	18/01/2011
گمرک دبی	نسخه 1.1 برای حسابرسی داخلی	2018-11-20
گمرک دبی	نسخه 1.2	2018-11-21
گمرک دبی	نسخه 1.3	2018-12-26

### فهرست

3	معرفی	-1
3	هدف	1-1
3	مخاطب هدف	2-1
3	افزایش/تسویه حساب ها	3-1
4	انواع فاکتورها و اخطاریه های مطالبات	4-1
5	روش های پرداخت	5-1

6	ورود به پورتال	6-1
8	خدمات پرداخت قبض	-2
8	فاکتورهای معلق	1-2
10	افزایش/تسویه حساب از طریق پرداخت الکترونیکی	2-2
18	افزایش/تسویه حساب ها از طریق حساب بدهکار	3-2
21	تسویه صورتحساب ها و اخطاریه های مطالبات	4-2
26	شروع پرداخت ها/بررسی مجدد وضعیت پرداخت	5-2
29	صورتحساب	6-2
32	مشاهده تاریخچه پرداخت	7-2
33	استعلام وضعیت فاکتور	8-2
35	پرداخت قبوض	9-2
40	پرداخت قبض -تلفن همراه	10-2

1- معرفی

## 1-1 هدف

هدف این راهنما این است که به کاربران تجارت دبي کمک کند تا خدمات پرداخت آنلاین قبض و نحوه تسویه فاکتورهای معوق، اخطارهای مطالبه و شارژ حساب را با استفاده از کانال های پرداخت الکترونیکی یا حساب بدهی درک کنند.

در زیر عملکردهای اساسی موجود در مدل خدمات پرداخت قبض آورده شده است:

• فاکتورهای معلق و اعلامیه های تقاضا را جستجو کنید

• مانده حساب های اعتباری و بدهکاری را پیدا کنید

• تسویه فاکتورها و اعلامیه های مطالبات

• افزایش/تسویه حساب های اعتباری و بدهکاری

• رسید را چاپ کنید

• جستجو در تاریخچه پرداخت

• استعلام وضعیت فاکتور

• در مورد پرداختی که شروع شده است پرس و جو کنید و وضعیت پرداخت را دوباره بررسی کنید

## 2-1 مخاطبان هدف

مخاطبین هدف این سند شامل گروه های زیر است:

• کاربران پورتال تجارت دبي (کارگزاران گمرکی، واردکنندگان، صادرکنندگان، نمایندگان و شرکت های منطقه).  
رایگان).

## 3-1 افزایش/تسویه حساب

با استفاده از این سرویس می توان حساب های زیر را افزایش یا تسویه کرد:

نوع حساب	توضیحات	روش های پرداخت اعمال شده در پورتال
1- حساب های اعتباری	گمرک دبي به مشتریان خود تسهیلات حساب های اعتباری را برای پرداخت عوارض گمرکی و سایر هزینه ها به عنوان بخشی از ارائه معامله به مشتریان خود ارائه می دهد.  حساب های اعتباری بر اساس ضمانت نامه بانکی یا نقدی کار می کنند.	پرداخت الکترونیکی حساب های دریافتی  علاوه بر روش پرداختی که در بالا ذکر شد، با استفاده از «انتقال حساب بانکی مجازی» می توان حساب های اعتباری را شارژ کرد و پس از واريز مبلغ در این حساب، به اعتبار آن پرداخت می شود.  بانکدار تعیین شده خواهد شد

A. در حساب شما		
پرداخت الکترونیکی  حساب انتقال بانکی پیش فرض ذکر شده	حساب های دریافتی مشابه کیف پول الکترونیکی است که می تواند برای پرداخت حقوق گمرکی و سایر هزینه ها به عنوان بخشی از ارائه تراکنش و تسویه فاکتور استفاده شود.  حساب های دریافتی نیازی به ضمانت بانکی یا نقدی ندارند و بر اساس نیاز می توان این حساب ها را افزایش داد.	2- حساب های دریافتی (کیف پول الکترونیکی)

#### 1-4 انواع صورتحساب و اخطار مطالبات

از طریق این سرویس، فاکتورها و اخطارهای ادعایی زیر قابل تسویه است:

شماره	نوع فاکتور/یادداشت ادعا	توضیحات	روش های پرداخت اعمال شده در پورتال
-1	اطلاعیه مطالبه ضمانت نامه بانکی	اخطار مطالبه ضمانت نامه بانکی در اثر عدم تسلیم ادعا به اظهارنامه گمرکی از طریق پیام رسان.1	پرداخت الکترونیکی حساب های دریافتی
-2	فاکتور حقوق گمرکی / جریمه ضمانت نامه بانکی	صورتحساب حقوق گمرکی / جریمه ضمانت نامه بانکی برای اظهارنامه گمرکی از طریق مرسل 1 در نتیجه صادرات جزئی یا هرگونه جریمه یا جریمه ناشی از تأخیر در تسلیم ادعا.	پرداخت الکترونیکی حساب های دریافتی
-3	اطلاعیه کارمزد خدمات ضمانت نامه بانکی	اطلاعیه کارمزد خدمات ضمانت نامه بانکی برای استفاده از حساب های دریافتی بانکی.	
-4	فاکتور ضبط سپرده	فاکتور ضبط سپرده از مصادره سپرده برای وصول نقدی و جریمه صادر می شود.	
-5	فاکتور ضمانت نامه بانکی (مطالبه) دریافتی	فاکتور ضمانت نامه بانکی (مطالبه) دریافتی استرداد (اظهارنامه گمرکی میرسال 1)	
-6	جریمه / جریمه ضمانت نامه بانکی (مطالبه) دریافتی	جریمه / جریمه ضمانت نامه بانکی (مطالبه) دریافتی (اظهارنامه گمرکی میرسال 2)	
-7	پرداخت الکترونیکی - نقدی حساب های دریافتی	صورتحساب رسید مطالبه سپرده (اظهارنامه گمرکی مرسل - 2) پرداخت ودیعه از طریق پرداخت نقدی/الکترونیکی	
-8	پرداخت الکترونیکی - ضمانت نامه بانکی حساب های دریافتی	فاکتور فیش های ضمانت نامه بانکی در نتیجه صادرات جزئی یا جریمه یا جریمه تأخیر در تسلیم ادعا صادر می شود. (اظهارنامه گمرکی مرسل 2)	

9-	مطالبات غير قابل استرداد	پرداخت سلفی و تسلیمات صادراتی غیر قابل استرداد منطقه آزاد (اظهاریات گمرکی هر سال 2)
10-	رسید حراج	فاکتورهای صادراتی و ناکده حساب های دریافتی
11-	اطحار تفکیک صور ضبط و غیربضفی از مصادره سپرده نقدی / پرد میرسال (2 صادر می شود.	خرید الکترونیکی و غیره های اضافی / جریمه (اظهاریات گمرکی حساب های دریافتی
12-	اطحاریه معلولیه ضابطه به پیروی از ضوابط تسلیم ابلاغی سپرد برضمانت الکترونیکی. (اظهاریات گمرکی مارسال) 2	حساب های دریافتی
13-	اطحار غیرتوقیفی سپارد به غیرقاراق الی غیرمسترداد منطقه آزاد	اطحاریات نامالکتور و غیره هر سال (2) حساب های دریافتی
14-	بازرسی اطلاعاتی با مقبله عنوان بخشی از فرآیند بازرسی صادر	بازرسی الکترونیکی حساب های دریافتی
15-	اطحاریه دعوی از اداره امور گمرکی اطحاریه دعوی صادر	اطحاریات دولتی و غیره هر سال (اظهاریات گمرکی حساب های دریافتی
16-	اظهاریات گمرکی - آگهی تقاضای وصول کوتاه مدت	اطحاریات گمرکی و غیره هر سال (اظهاریات گمرکی حساب های دریافتی
17-	اطحاریه معلولیه ضابطه به پیروی از ضوابط تسلیم ابلاغی سپرد برضمانت الکترونیکی. (اظهاریات گمرکی مارسال) 2	حساب های دریافتی
18-	اطحاریه معلولیه ضابطه به پیروی از ضوابط تسلیم ابلاغی سپرد برضمانت الکترونیکی. (اظهاریات گمرکی مارسال) 2	حساب های دریافتی

## 5-1 روش های پرداخت

روش های پرداخت زیر برای تسویه صورت حسابها، مطالبه اعلامیهها و افزایش/تسویه حساب موجود است:

• پرداخت الکترونیک (پرتال هوشمند دولت دبي) □ کارت اعتباری

□ بدهی مستقیم (حواله بانکی)

□ درهم الکترونیکی

• حساب های دریافتی (کیف پول الکترونیکی): از حساب بدهکار گمرکی می توان برای تسویه صورت حسابها و اطحاریات استفاده کرد. حساب اعتباری را مطالبه یا افزایش دهید.

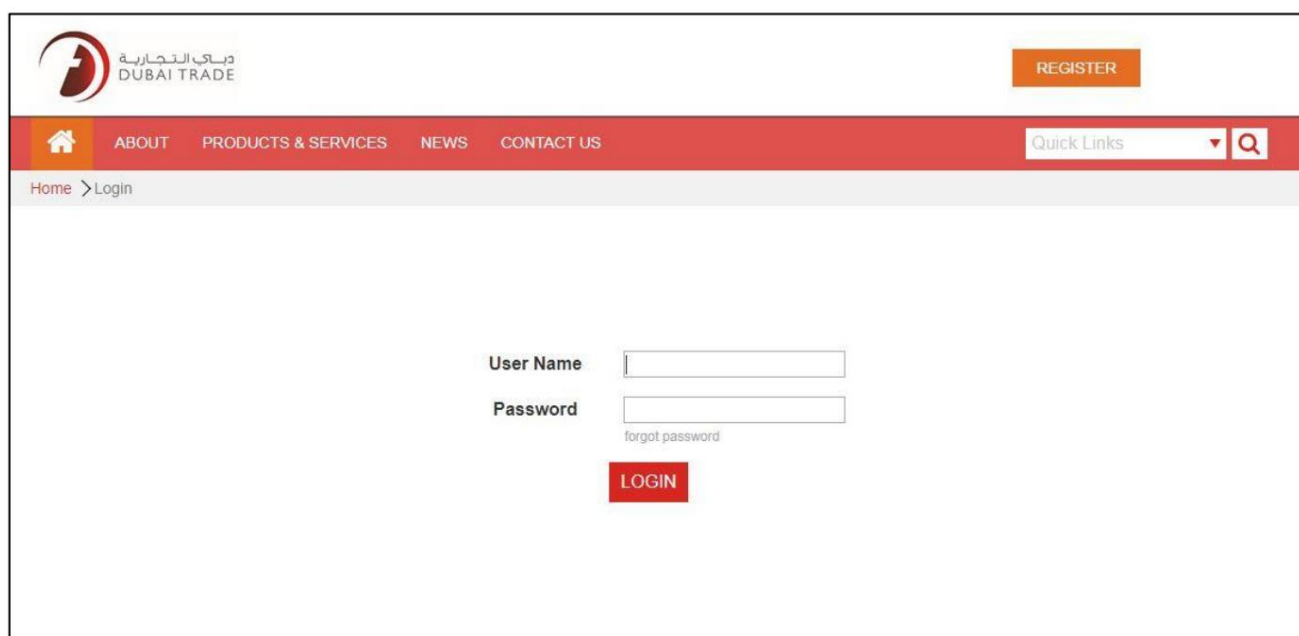
## 1-6 وارد پورتال شوید

1) لینک سفارش ([ae.dubaitrade.www](http://ae.dubaitrade.www)) را وارد کنید. (در پنجره Internet Explorer 2 روی

دکمه ورود کلیک کنید روی دکمه ورود کلیک کنید



3) روی دکمه کلیک کنید (4) تمام فرم‌ها پر شود (5) در صفحه ورود نام کاربری و رمز عبور خود را وارد کنید (6) روی دکمه "ورود" کلیک کنید.





2-خدمات پرداخت قبض

فاکتورهای تعلق

"Mersal 2 -> Support Services -> Bill Payment" را از منوی سمت چپ انتخاب کنید





> Bill Payment Service > Invoices

### Bill Payment

Invoices
  Accounts
  Account Statement
  Initiated Payments
  Payment History
  Bill Status Enquiry

Advanced Search
  Quick Search

From Date \* 01-01-2007 
 To Date \* 20-11-2018

Invoice Type \* All 
 Status \* Unpaid

برای جستجوی فاکتورهای قبضه‌شده از تاریخ "ویرایش"، نوع فاکتور و وضعیت فاکتور را انتخاب کنید، سپس روی دکمه جستجو کلیک کنید.  
 مربوط به PM و اعلامیه های ادعا

> Bill Payment Service > Invoices

### Bill Payment

Invoices
  Accounts
  Account Statement
  Initiated Payments
  Payment History
  Bill Status Enquiry

Advanced Search
  Quick Search

Invoice Type \* Please Select

Invoice No \*

2- جستجوی سریع: نوع فاکتور، محل (در صورت لزوم) و شماره فاکتور را برای جستجوی فاکتورها وارد کنید، وارد شوید، سپس دکمه  
 و اعلامیه های احتمالی کمربوط. به ادعا

> Bill Payment Service > Invoices

## Bill Payment

Invoices

Accounts

Account Statement

Initiated Payments

Payment History

Bill Status Enquiry

Advanced Search Quick Search

From Date \* 01-01-2018

To Date \* 20-11-2018

Invoice Type \* All

Status \* Unpaid

Search

Reset

To Print the invoice please click on the invoice Number

<input type="checkbox"/>	Invoice Type	Invoice Number	Invoice Date	Amount (AED)	Settled Amount (AED)	Balance Amount(AED)	Status
<input type="checkbox"/>	Inspection - Demand Notice	90035322	05-05-2018	170.00	0.00	170.00	Unpaid

Proceed to Pay >

3- سیستم تمامی حساب های اعتباری و بدهکاری افراد وارد شده را نمایش می دهد. نوع فاکتور، شماره فاکتور، تاریخ فاکتور، مبلغ فاکتور، مبلغ پرداختی، مبلغ مانده معوق و وضعیت فاکتور ظاهر می شود.

4- لینک <<1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,59,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74,75,76,77,78,79,80,81,82,83,84,85,86,87,88,89,90,91,92,93,94,95,96,97,98,99,100,101,102,103,104,105,106,107,108,109,110,111,112,113,114,115,116,117,118,119,120,121,122,123,124,125,126,127,128,129,130,131,132,133,134,135,136,137,138,139,140,141,142,143,144,145,146,147,148,149,150,151,152,153,154,155,156,157,158,159,160,161,162,163,164,165,166,167,168,169,170,171,172,173,174,175,176,177,178,179,180,181,182,183,184,185,186,187,188,189,190,191,192,193,194,195,196,197,198,199,200,201,202,203,204,205,206,207,208,209,210,211,212,213,214,215,216,217,218,219,220,221,222,223,224,225,226,227,228,229,230,231,232,233,234,235,236,237,238,239,240,241,242,243,244,245,246,247,248,249,250,251,252,253,254,255,256,257,258,259,260,261,262,263,264,265,266,267,268,269,270,271,272,273,274,275,276,277,278,279,280,281,282,283,284,285,286,287,288,289,290,291,292,293,294,295,296,297,298,299,300,301,302,303,304,305,306,307,308,309,310,311,312,313,314,315,316,317,318,319,320,321,322,323,324,325,326,327,328,329,330,331,332,333,334,335,336,337,338,339,340,341,342,343,344,345,346,347,348,349,350,351,352,353,354,355,356,357,358,359,360,361,362,363,364,365,366,367,368,369,370,371,372,373,374,375,376,377,378,379,380,381,382,383,384,385,386,387,388,389,390,391,392,393,394,395,396,397,398,399,400,401,402,403,404,405,406,407,408,409,410,411,412,413,414,415,416,417,418,419,420,421,422,423,424,425,426,427,428,429,430,431,432,433,434,435,436,437,438,439,440,441,442,443,444,445,446,447,448,449,450,451,452,453,454,455,456,457,458,459,460,461,462,463,464,465,466,467,468,469,470,471,472,473,474,475,476,477,478,479,480,481,482,483,484,485,486,487,488,489,490,491,492,493,494,495,496,497,498,499,500,501,502,503,504,505,506,507,508,509,510,511,512,513,514,515,516,517,518,519,520,521,522,523,524,525,526,527,528,529,530,531,532,533,534,535,536,537,538,539,540,541,542,543,544,545,546,547,548,549,550,551,552,553,554,555,556,557,558,559,560,561,562,563,564,565,566,567,568,569,570,571,572,573,574,575,576,577,578,579,580,581,582,583,584,585,586,587,588,589,590,591,592,593,594,595,596,597,598,599,600,601,602,603,604,605,606,607,608,609,610,611,612,613,614,615,616,617,618,619,620,621,622,623,624,625,626,627,628,629,630,631,632,633,634,635,636,637,638,639,640,641,642,643,644,645,646,647,648,649,650,651,652,653,654,655,656,657,658,659,660,661,662,663,664,665,666,667,668,669,670,671,672,673,674,675,676,677,678,679,680,681,682,683,684,685,686,687,688,689,690,691,692,693,694,695,696,697,698,699,700,701,702,703,704,705,706,707,708,709,710,711,712,713,714,715,716,717,718,719,720,721,722,723,724,725,726,727,728,729,730,731,732,733,734,735,736,737,738,739,740,741,742,743,744,745,746,747,748,749,750,751,752,753,754,755,756,757,758,759,760,761,762,763,764,765,766,767,768,769,770,771,772,773,774,775,776,777,778,779,780,781,782,783,784,785,786,787,788,789,790,791,792,793,794,795,796,797,798,799,800,801,802,803,804,805,806,807,808,809,810,811,812,813,814,815,816,817,818,819,820,821,822,823,824,825,826,827,828,829,830,831,832,833,834,835,836,837,838,839,840,841,842,843,844,845,846,847,848,849,850,851,852,853,854,855,856,857,858,859,860,861,862,863,864,865,866,867,868,869,870,871,872,873,874,875,876,877,878,879,880,881,882,883,884,885,886,887,888,889,890,891,892,893,894,895,896,897,898,899,900,901,902,903,904,905,906,907,908,909,910,911,912,913,914,915,916,917,918,919,920,921,922,923,924,925,926,927,928,929,930,931,932,933,934,935,936,937,938,939,940,941,942,943,944,945,946,947,948,949,950,951,952,953,954,955,956,957,958,959,960,961,962,963,964,965,966,967,968,969,970,971,972,973,974,975,976,977,978,979,980,981,982,983,984,985,986,987,988,989,990,991,992,993,994,995,996,997,998,999,1000,1001,1002,1003,1004,1005,1006,1007,1008,1009,1010,1011,1012,1013,1014,1015,1016,1017,1018,1019,1020,1021,1022,1023,1024,1025,1026,1027,1028,1029,1030,1031,1032,1033,1034,1035,1036,1037,1038,1039,1040,1041,1042,1043,1044,1045,1046,1047,1048,1049,1050,1051,1052,1053,1054,1055,1056,1057,1058,1059,1060,1061,1062,1063,1064,1065,1066,1067,1068,1069,1070,1071,1072,1073,1074,1075,1076,1077,1078,1079,1080,1081,1082,1083,1084,1085,1086,1087,1088,1089,1090,1091,1092,1093,1094,1095,1096,1097,1098,1099,1100,1101,1102,1103,1104,1105,1106,1107,1108,1109,1110,1111,1112,1113,1114,1115,1116,1117,1118,1119,1120,1121,1122,1123,1124,1125,1126,1127,1128,1129,1130,1131,1132,1133,1134,1135,1136,1137,1138,1139,1140,1141,1142,1143,1144,1145,1146,1147,1148,1149,1150,1151,1152,1153,1154,1155,1156,1157,1158,1159,1160,1161,1162,1163,1164,1165,1166,1167,1168,1169,1170,1171,1172,1173,1174,1175,1176,1177,1178,1179,1180,1181,1182,1183,1184,1185,1186,1187,1188,1189,1190,1191,1192,1193,1194,1195,1196,1197,1198,1199,1200,1201,1202,1203,1204,1205,1206,1207,1208,1209,1210,1211,1212,1213,1214,1215,1216,1217,1218,1219,1220,1221,1222,1223,1224,1225,1226,1227,1228,1229,1230,1231,1232,1233,1234,1235,1236,1237,1238,1239,1240,1241,1242,1243,1244,1245,1246,1247,1248,1249,1250,1251,1252,1253,1254,1255,1256,1257,1258,1259,1260,1261,1262,1263,1264,1265,1266,1267,1268,1269,1270,1271,1272,1273,1274,1275,1276,1277,1278,1279,1280,1281,1282,1283,1284,1285,1286,1287,1288,1289,1290,1291,1292,1293,1294,1295,1296,1297,1298,1299,1300,1301,1302,1303,1304,1305,1306,1307,1308,1309,1310,1311,1312,1313,1314,1315,1316,1317,1318,1319,1320,1321,1322,1323,1324,1325,1326,1327,1328,1329,1330,1331,1332,1333,1334,1335,1336,1337,1338,1339,1340,1341,1342,1343,1344,1345,1346,1347,1348,1349,1350,1351,1352,1353,1354,1355,1356,1357,1358,1359,1360,1361,1362,1363,1364,1365,1366,1367,1368,1369,1370,1371,1372,1373,1374,1375,1376,1377,1378,1379,1380,1381,1382,1383,1384,1385,1386,1387,1388,1389,1390,1391,1392,1393,1394,1395,1396,1397,1398,1399,1400,1401,1402,1403,1404,1405,1406,1407,1408,1409,1410,1411,1412,1413,1414,1415,1416,1417,1418,1419,1420,1421,1422,1423,1424,1425,1426,1427,1428,1429,1430,1431,1432,1433,1434,1435,1436,1437,1438,1439,1440,1441,1442,1443,1444,1445,1446,1447,1448,1449,1450,1451,1452,1453,1454,1455,1456,1457,1458,1459,1460,1461,1462,1463,1464,1465,1466,1467,1468,1469,1470,1471,1472,1473,1474,1475,1476,1477,1478,1479,1480,1481,1482,1483,1484,1485,1486,1487,1488,1489,1490,1491,1492,1493,1494,1495,1496,1497,1498,1499,1500,1501,1502,1503,1504,1505,1506,1507,1508,1509,1510,1511,1512,1513,1514,1515,1516,1517,1518,1519,1520,1521,1522,1523,1524,1525,1526,1527,1528,1529,1530,1531,1532,1533,1534,1535,1536,1537,1538,1539,1540,1541,1542,1543,1544,1545,1546,1547,1548,1549,1550,1551,1552,1553,1554,1555,1556,1557,1558,1559,1560,1561,1562,1563,1564,1565,1566,1567,1568,1569,1570,1571,1572,1573,1574,1575,1576,1577,1578,1579,1580,1581,1582,1583,1584,1585,1586,1587,1588,1589,1590,1591,1592,1593,1594,1595,1596,1597,1598,1599,1600,1601,1602,1603,1604,1605,1606,1607,1608,1609,1610,1611,1612,1613,1614,1615,1616,1617,1618,1619,1620,1621,1622,1623,1624,1625,1626,1627,1628,1629,1630,1631,1632,1633,1634,1635,1636,1637,1638,1639,1640,1641,1642,1643,1644,1645,1646,1647,1648,1649,1650,1651,1652,1653,1654,1655,1656,1657,1658,1659,1660,1661,1662,1663,1664,1665,1666,1667,1668,1669,1670,1671,1672,1673,1674,1675,1676,1677,1678,1679,1680,1681,1682,1683,1684,1685,1686,1687,1688,1689,1690,1691,1692,1693,1694,1695,1696,1697,1698,1699,1700,1701,1702,1703,1704,1705,1706,1707,1708,1709,1710,1711,1712,1713,1714,1715,1716,1717,1718,1719,1720,1721,1722,1723,1724,1725,1726,1727,1728,1729,1730,1731,1732,1733,1734,1735,1736,1737,1738,1739,1740,1741,1742,1743,1744,1745,1746,1747,1748,1749,1750,1751,1752,1753,1754,1755,1756,1757,1758,1759,1760,1761,1762,1763,1764,1765,1766,1767,1768,1769,1770,1771,1772,1773,1774,1775,1776,1777,1778,1779,1780,1781,1782,1783,1784,1785,1786,1787,1788,1789,1790,1791,1792,1793,1794,1795,1796,1797,1798,1799,1800,1801,1802,1803,1804,1805,1806,1807,1808,1809,1810,1811,1812,1813,1814,1815,1816,1817,1818,1819,1820,1821,1822,1823,1824,1825,1826,1827,1828,1829,1830,1831,1832,1833,1834,1835,1836,1837,1838,1839,1840,1841,1842,1843,1844,1845,1846,1847,1848,1849,1850,1851,1852,1853,1854,1855,1856,1857,1858,1859,1860,1861,1862,1863,1864,1865,1866,1867,1868,1869,1870,1871,1872,1873,1874,1875,1876,1877,1878,1879,1880,1881,1882,1883,1884,1885,1886,1887,1888,1889,1890,1891,1892,1893,1894,1895,1896,1897,1898,1899,1900,1901,1902,1903,1904,1905,1906,1907,1908,1909,1910,1911,1912,1913,1914,1915,1916,1917,1918,1919,1920,1921,1922,1923,1924,1925,1926,1927,1928,1929,1930,1931,1932,1933,1934,1935,1936,1937,1938,1939,1940,1941,1942,1943,1944,1945,1946,1947,1948,1949,1950,1951,1952,1953,1954,1955,1956,1957,1958,1959,1960,1961,1962,1963,1964,1965,1966,1967,1968,1969,1970,1971,1972,1973,1974,1975,1976,1977,1978,1979,1980,1981,1982,1983,1984,1985,1986,1987,1988,1989,1990,1991,1992,1993,1994,1995,1996,1997,1998,1999,2000,2001,2002,2003,2004,2005,2006,2007,2008,2009,2010,2011,2012,2013,2014,2015,2016,2017,2018,2019,2020,2021,2022,2023,2024,2025,2026,2027,2028,2029,2030,2031,2032,2033,2034,2035,2036,2037,2038,2039,2040,2041,2042,2043,2044,2045,2046,2047,2048,2049,2050,2051,2052,2053,2054,2055,2056,2057,2058,2059,2060,2061,2062,2063,2064,2065,2066,2067,2068,2069,2070,2071,2072,2073,2074,2075,2076,2077,2078,2079,2080,2081,2082,2083,2084,2085,2086,2087,2088,2089,2090,2091,2092,2093,2094,2095,2096,2097,2098,2099,2100,2101,2102,2103,2104,2105,2106,2107,2108,2109,2110,2111,2112,2113,2114,2115,2116,2117,2118,2119,2120,2121,2122,2123,2124,2125,2126,2127,2128,2129,2130,2131,2132,2133,2134,2135,2136,2137,2138,2139,2140,2141,2142,2143,2144,2145,2146,2147,2148,2149,2150,2151,2152,2153,2154,2155,2156,2157,2158,2159,2160,2161,2162,2163,2164,2165,2166,2167,2168,2169,2170,2171,2172,2173,2174,2175,2176,2177,2178,2179,2180,2181,2182,2183,2184,2185,2186,2187,2188,2189,2190,2191,2192,2193,2194,2195,2196,2197,2198,2199,2200,2201,2202,2203,2204,2205,2206,2207,2208,2209,2210,2211,2212,2213,2214,2215,2216,2217,2218,2219,2220,2221,2222,2223,2224,2225,2226,2227,2228,2229,2230,2231,2232,2233,2234,2235,2236,2237,2238,2239,2240,2241,2242,2243,2244,2245,2246,2247,2248,2249,2250,2251,2252,2253,2254,2255,2256,2257,2258,2259,2260,2261,2262,2263,2264,2265,2266,2267,2268,2269,2270,2271,2272,2273,2274,2275,2276,2277,2278,2279,2280,2281,2282,2283,2284,2285,2286,2287,2288,2289,2290,2291,2292,2293,2294,2295,2296,2297,2298,2299,2300,2301,2302,2303,2304,2305,2306,2307,2308,2309,2310,2311,2312,2313,2314,2315,2316,2317,2318,2319,2320,2321,2322,2323,2324,2325,2326,2327,2328,2329,2330,2331,2332,2333,2334,2335,2336,2337,2338,2339,2340,2341,2342,2343,2344,2345,2346,2347,2348,2349,2350,2351,2352,2353,2354,2355,2356,2357,2358,2359,2360,2361,2362,2363,2364,2365,2366,2367,2368,2369,2370,2371,2372,2373,2374,2375,2376,2377,2378,2379,2380,2381,2382,2383,2384,2385,2386,2387,2388,2389,2390,2391,2392,2393,2394,2395,2396,2397,2398,2399,2400,2401,2402,2403,2404,2405,2406,2407,2408,2409,2410,2411,2412,2413,2414,2415,2416,2417,2418,2419,2420,2421,2422,2423,2424,2425,2426,2427,2428,2429,2430,2431,2432,2433,2434,2435,2436,2437,2438,2439,2440,2441,2442,2443,2444,2445

## Bill Payment

[Invoices](#)
[Accounts](#)
[Account Statement](#)
[Initiated Payments](#)
[Payment History](#)
[Bill Status Enquiry](#)

### Accounts

Select	Account Type	Account	Available Balance(AED)
<input checked="" type="checkbox"/>	Credit Account	1222531 - UFO	1,413,357,405.00
<input type="checkbox"/>	Credit Account	1222532 - AL TRADING LLC	2,343,237,772.00
<input type="checkbox"/>	Credit Account	1222533 - UFO	1,204,500,208.00
<input type="checkbox"/>	Debit Account	1050065 - AL TRADING LLC	72,980.00

[Proceed to Pay >](#)

1- یک یا چند حساب را برای تسویه/افزایش انتخاب کنید.

2- برای مشاهده اکانت های بیشتر می توانید از پیوند <قبلی> <بعدی> برای رفتن به صفحه قبلی و بعدی استفاده کنید.

3- برای مشاهده جزئیات حساب و گارانتی روی لینک حساب کلیک کنید.

4- برای ادامه انتخاب روش پرداخت، روی دکمه «اعمال پرداخت» کلیک کنید.

## Bill Payment

[Invoices](#)
[Accounts](#)
[Account Statement](#)
[Initiated Payments](#)
[Payment History](#)
[Bill Status Enquiry](#)

### Selected Outstanding Bills

Payment Type	Invoice / Account No.	Amount (AED)
Credit Account	1222531 - UFO	10000

Total Selected Transactions: 1 Total Amount(AED): 10,000.00

### Payment Method

Note\* Card payment has maximum limit of AED 1,000,000.00

 E-Payment

 Debit A/C

[Previous](#)
[Pay](#)

5- سیستم حساب(های) انتخاب شده برای پرداخت را در صفحه قبلی نمایش می دهد. -6مبلغ

تعدیل/افزایش را وارد کنید.

7-روش پرداخت «پرداخت الکترونیکی» را انتخاب کرده و روی دکمه «پرداخت» کلیک کنید تا فرآیند پرداخت آغاز شود. سیستم صفحه ای را برای تایید پرداخت صورتحساب مطابق شکل زیر نمایش می دهد.

**Bill Payment Confirmation** ✕

By clicking the confirm button, you are authorizing us to redirect your request for payment of 1 transaction(s) of total amount **AED 10,000** through Dubai E-Government payment site.

✔ Confirm
✕ Cancel

- 8-سیستم تعداد تراکنش های انتخاب شده و مبلغ کل را نمایش می دهد. 9-روی دکمه Cancel کلیک کنید تا به صفحه قبلی برگردید تا هر گونه تغییری در انتخاب ها ایجاد کنید.
- 10-برای ادامه فرآیند پرداخت بر روی دکمه تایید کلیک کنید و سیستم برای پذیرش جزئیات از پورتال دولت هوشمند دبي عبور می کند. پرداخت الکترونیکی.
- 11-سیستم روش های پرداخت موجود در پورتال را نمایش می دهد. (کارت اعتباری، درهم الکترونیکی، بدهی مستقیم و غیره)
- 12-گزینه روش پرداخت را انتخاب کنید. به عنوان مثال: (کارت اعتباری) بسته به روش پرداخت، همان صفحه نمایش داده می شود لینک برای جزئیات بیشتر
- 13-هنگامی که کاربر کارت اعتباری را انتخاب می کند، مشخصات کارت اعتباری باید ارائه شود.
- 14-هنگامی که کاربر درهم الکترونیکی را انتخاب می کند، جزئیات درهم باید ارائه شود.
- 15-هنگامی که کاربر نقد مستقیم را انتخاب می کند، سیستم با توجه به بانک انتخابی به درگاه بانکی منتقل می شود و کاربر باید وارد درگاه بانک شده و پرداخت را در درگاه بانکی تایید کند.
- 16-مثال زیر روش پرداخت با استفاده از کارت اعتباری را شرح می دهد:



# DubaiPay

MIDDLE EAST  
LEADING GATEWAY



## Transaction Information

Service Provider : Dubai Customs  
Service : Miscellaneous Settlement  
SP Transaction No : 11213009  
Amount : 10000.00 AED

## Payment Method

- Credit Card
- EdirhamG2
- Direct Debit
- OneClick Pay

## Contact Information

Email Address :

Mobile Number :

لقد قرأت التحذير وفهمت عواقبه  
I have read the [warning](#) and understood the consequences

Total Amount: 10000.00 AED


Cancel

Pay


For Inquiries Call AskDubai 6005 6 0000 على الرقم للاستعلام اتصل بخدمة "اسأل دبي"



17- روش پرداخت "کارت اعتباری" را انتخاب کنید. 18- آدرس ایمیل و شماره موبایل خود را وارد کنید. 19- کادر موافقت با شرایط واقع در پایین صفحه را انتخاب کنید. 20- پس از تایید مبلغ و سایر اطلاعات روی پرداخت کلیک کنید. 21- سیستم برای دریافت شماره کارت اعتباری و سایر جزئیات به صفحه دیگری منتقل می شود.



دبي الذکية  
SMART DUBAI  
مبتدعة لخدمات دبي



smart dubai gov  
حکومة دبي الذکية  
A SMART DUBAI ESTABLISHMENT

# DubaiPay

MIDDLE EAST LEADING GATEWAY

---

**Transaction Information**

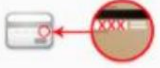
Service Provider : DXBCUS-DCOPENSERV  
 ePay Transaction No : 00000228413400  
 Amount : 10000 AED




**Card Details**

Card Type :  VISA  MasterCard  AMERICAN EXPRESS  JCB

Credit Card Number :


Expiry Date :

CVV Number \* :   CVV number (Security Code) is the last three digits of the number found on the back of your credit card near the signature strip.

**Total Amount : 10000 AED**

For Inquiries Call AskDubai 6005 6 0000 على الرقم "اسأل دبي" على الرقم 6005 6 0000



DUBAI pay  
A SMART DUBAI SOLUTION

22- شماره کارت اعتباری، تاریخ انقضا و شماره تأیید کارت را وارد کنید.

23- برای تایید نهایی روی دکمه پرداخت کلیک کنید و سیستم برای پردازش پرداخت به صفحه انتظار منتقل می شود.

دبي الذكاء  
SMART DUBAI

smart dubai gov  
دبي الذكاء  
A SMART GOVERNMENT INITIATIVE

# DubaiPay

MIDDLE EAST  
LEADING GATEWAY

الرجاء الانتظار. سيتم تحويلك إلى شاشة الدفع  
Please wait... Your request is being processed

للاستعلام اتصل بتدبيره "اسأل دبي" على الرقم 8005 6 0000  
For Inquiries Call AskDubai 8005 6 0000

DUBAI pay

24- پس از تکمیل فرآیند پرداخت، سیستم صفحه نشانگر شادی مشتری را برای دریافت پاسخ نمایش می دهد.

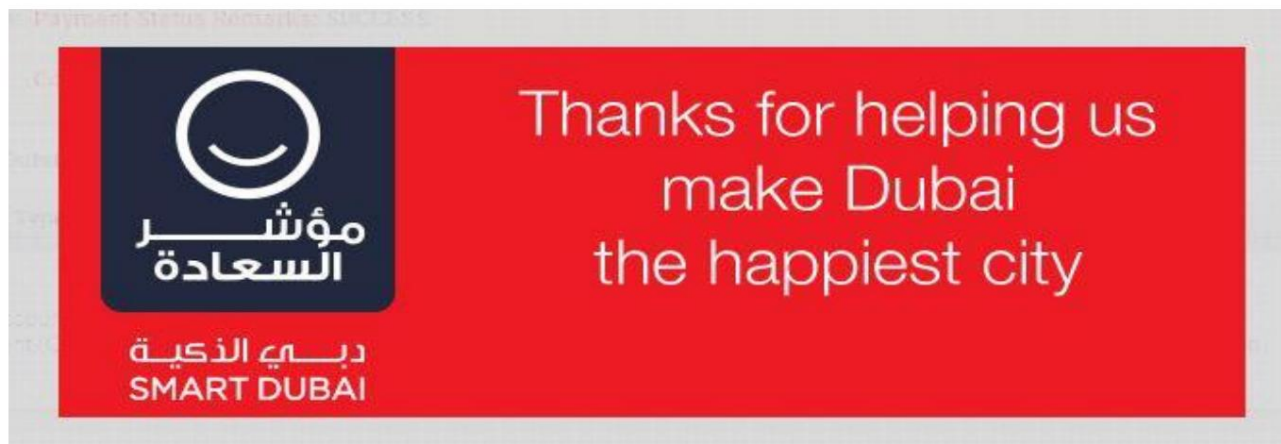
25- نشانگر مناسب را انتخاب کنید.

Payment Status Remarks: VUP P233

مؤشر السعادة  
دبي الذكاء  
SMART DUBAI

HOW WAS YOUR EXPERIENCE?

Happy Neutral Unhappy



26-با فشار دادن، سیستم با جزئیات به صفحه تأیید پرداخت منتقل می شود.


Payment History Details
✕

**Payment Transaction Details**

Transaction No.	1822	Transaction Date	20-11-2018
DEG Transaction No.	00000228413400	DEG Transaction Date	20-11-2018 10:53:01
EPayment Transaction No	11213009	Initiated Date	20-11-2018 10:53:00
Initiated By	ufo	Status	SUCCESS
Payment Mode	Credit Card		
Message	Payment Status Remarks: SUCCESS  Collection Status Remarks : Transaction has been processed successfully.		

**Payment Details**

Payment Type	Invoice / Account No.	Amount (AED)	Receipt No.	Remarks	Status
Credit Account	1222531 UFO	10000.00	Z-2822	M1CS 724801; BPS Transaction for CDR-1222531	SETTLED



Print

✕ Close

27-سیستم وضعیت پرداخت را علاوه بر شماره رسید ... و غیره به صورت "تراکنش موفق" نمایش می دهد.

28-برای چاپ رسید روی گزینه چاپ کلیک کنید.



## Bill Payment Settlement Receipt

## Business Details

Name	Al Trading LLC				
Business Code	AE-1049640				
Payment Type	Invoice / Account No.	Receipt No.	Amount (AED)	Status	Remarks
Credit Account	1222531 UFO	Z-2822	10000.00	SETTLED	M1CS 724801; BPS Transaction for CDR-1222531

## Settlement Details

Payment Method	Credit Card
Transaction No.	1822
Transaction Date	20-11-2018
E-Payment Transaction No.	11213009
Amount (AED)	10000.00

This Receipt is generated by the system and therefore does not require a signature

صفحه رسید را ببندید و مقدار موجودی موجود را که در صفحه زیر نشان داده شده است بررسی کنید.

## Bill Payment

Invoices
Accounts
Account Statement
Initiated Payments
Payment History
Bill Status Enquiry

**Accounts**

Select	Account Type	Account	Available Balance(AED)
<input checked="" type="checkbox"/>	Credit Account	1222531 - UFO	1,413,367,405.00
<input type="checkbox"/>	Credit Account	1222532 - AL TRADING LLC	2,343,237,772.00
<input type="checkbox"/>	Credit Account	1222533 - UFO	1,204,500,208.00
<input type="checkbox"/>	Debit Account	1050065 - AL TRADING LLC	72,980.00

Proceed to Pay >

29- اگر فرآیند پرداخت ناموفق باشد، وضعیت "تراکنش انجام نشد" ظاهر می شود و تسویه حساب تکمیل نمی شود.

اگر وضعیت ظاهر نشد یا مرورگر به طور تصادفی بسته شد یا اتفاق دیگری افتاد، از گزینه «پرداخت» استفاده کنید  
 Initiator برای بررسی مجدد وضعیت.

## 3-2 افزایش/تسویه حساب ها از طریق حساب بدهکار.

صُ از این گزینه استفاده کنید

تسویه حساب بدهکار این گزینه برای تسویه مبلغ معوقه حساب اعتباری استفاده می شود.  
برای پیش پرداخت به حساب اعتباری برای افزایش موجودی.

. Mersal 2 -> Support Services -> Bill Payment -> Pending Bills را انتخاب کنید .

حساب اعتباری مورد نظر برای تسویه را انتخاب کنید (همان مراحل خدمات قبلی را دنبال کنید).

> Bill Payment Service > Accounts > Outstanding Accounts Details

### Bill Payment

[Invoices](#) | [Accounts](#) | [Account Statement](#) | [Initiated Payments](#) | [Payment History](#) | [Bill Status Enquiry](#)

Selected Outstanding Bills

Payment Type	Invoice / Account No.	Amount (AED)
Credit Account	1222533 - UFO	50000

Total Selected Transactions:1 Total Amount(AED): 50,000.00

Payment Method

Note\* Card payment has maximum limit of AED 1,000,000.00

E-Payment
  Debit A/C

1050065 - AL TRADING LLC (BAL. AED 729€  
 1050065 - AL TRADING LLC (BAL. AED 72980.00)

1- مبلغی که باید تسویه شود را وارد کنید.

2- روش پرداخت «حساب بدهکار» را انتخاب کنید.

3- سیستم حساب(های) متعلق به نام کاربری(های) وارد شده را در لیست کشویی با نمایشگر نمایش می دهد.  
موجودی موجود

4- حساب بدهی مورد نظر خود را برای پرداخت انتخاب کنید و روی دکمه پرداخت کلیک کنید تا فرآیند پرداخت ادامه یابد.

5- سیستم به صفحه تایید می رود.



### Bill Payment Confirmation

By clicking the confirm button, you are authorizing us to use your Debit A/C for payment of 1 transactions(s) of total amount AED 50,000.

6. روی دکمه Cancel کلیک کنید تا به صفحه قبلی بازگردید تا تغییرات ایجاد شود.

7- بر روی دکمه تایید کلیک کنید تا کارت اعتباری انتخاب شده برای بهای را از حساب بدهکار به حساب دیگر سفارش دهید

8- سیستم صفحه تایید پرداخت را با جزئیات نمایش می دهد.

Payment History Details					
<b>Payment Transaction Details</b>					
Transaction No.	1832	Transaction Date	20-11-2018		
DEG Transaction No.		DEG Transaction Date			
EPayment Transaction No		Initiated Date	20-11-2018 11:32:00		
Initiated By	ufo	Status	SUCCESS		
Payment Mode	Debit Account (1050065)				
Message	Payment Status Remarks: Success				
	Collection Status Remarks : Transaction has been processed successfully.				
<b>Payment Details</b>					
Payment Type	Invoice / Account No.	Amount (AED)	Receipt No.	Remarks	Status
Credit Account	1222533 UFO	50000.00	R-817998	M1CS 724807; BPS Transaction for CDR 1222533	SETTLED
 					

9- سیستم وضعیت، شماره رسید و ... را نمایش می دهد.

10- برای چاپ رسید روی دکمه Print کلیک کنید.

Bill Payment Settlement Receipt					
<b>Business Details</b>					
Name	AI Trading LLC				
Business Code	AE-1049640				
Payment Type	Invoice / Account No.	Receipt No.	Amount (AED)	Status	Remarks
Credit Account	1222533 UFO	R-817998	50000.00	SETTLED	M1CS 724807; BPS Transaction for CDR 1222533
<b>Settlement Details</b>					
Payment Method	Debit Account (1050065)				
Transaction No.	1832				
Transaction Date	20-11-2018				
E-Payment Transaction No.					
Amount (AED)	50000.00				
This Receipt is generated by the system and therefore does not require a signature					

سیستم موجودی جدید هر دو حساب را در صفحه زیر نمایش می دهد.

## Bill Payment

[Invoices](#)

**[Accounts](#)**

[Account Statement](#)

[Initiated Payments](#)

[Payment History](#)

[Bill Status Enquiry](#)

### Accounts

Select	Account Type	Account	Available Balance(AED)
<input checked="" type="checkbox"/>	Credit Account	1222531 - UFO	1,413,367,405.00
<input type="checkbox"/>	Credit Account	1222532 - AL TRADING LLC	2,343,237,772.00
<input type="checkbox"/>	Credit Account	1222533 - UFO	1,204,550,208.00
<input type="checkbox"/>	Debit Account	1050065 - AL TRADING LLC	22,980.00

Proceed to Pay >



#### 4-2 تسویه صورتحساب ها و اعلامیه های مطالبات

نظرات و اعلامیه های تقاضای صادر شده توسط گمرک دبی از منابع متعدد مانند: این گزینه برای تسویه صورتحساب ها استفاده می شود.  
مطالبات، بازرسی، مدیریت پرونده های گمرکی، حسابرسی پس از ....

Mersal 2 -> Support Services -> Bill Payment -> Pending Bills را انتخاب کنید.

1- فاکتورهایی را که می خواهید تسویه کنید (یک یا چند) انتخاب کنید.

2. روی پیوند <قبلی> یا <بعدی> کلیک کنید تا در صورت وجود فاکتورهای بیشتری از صفحات دیگر انتخاب کنید.

> Bill Payment Service > Invoices

## Bill Payment

Invoices

Accounts

Account Statement

Initiated Payments

Payment History

Bill Status Enquiry

Advanced Search Quick Search

From Date \* 01-01-2016

To Date \* 31-12-2016

Invoice Type \* All

Status \* Unpaid

Search

Reset

To Print the invoice please click on the invoice Number

<input type="checkbox"/>	Invoice Type	Invoice Number	Invoice Date	Amount (AED)	Settled Amount (AED)	Balance Amount(AED)	Status
<input type="checkbox"/>	Standing Guarantee Service Charge Notice	62564	31-08-2016	90.00	0.00	90.00	Unpaid
<input type="checkbox"/>	Inspection - Demand Notice	90030940	28-03-2016	170.00	0.00	170.00	Unpaid
<input type="checkbox"/>	Inspection - Demand Notice	90030948	31-03-2016	170.00	0.00	170.00	Unpaid
<input checked="" type="checkbox"/>	Inspection - Demand Notice	90030951	03-04-2016	170.00	0.00	170.00	Unpaid
<input checked="" type="checkbox"/>	Inspection - Demand Notice	90030952	03-04-2016	170.00	0.00	170.00	Unpaid
<input type="checkbox"/>	Inspection - Demand Notice	90034824	08-08-2016	10.00	0.00	10.00	Unpaid
<input type="checkbox"/>	Inspection - Demand Notice	90034825	10-08-2016	10.00	0.00	10.00	Unpaid
<input type="checkbox"/>	Inspection - Demand Notice	90034826	10-08-2016	10.00	0.00	10.00	Unpaid
<input type="checkbox"/>	Inspection - Demand Notice	90034831	10-08-2016	10.00	0.00	10.00	Unpaid
<input type="checkbox"/>	Inspection - Demand Notice	90034834	11-08-2016	10.00	0.00	10.00	Unpaid

<< < 1 2 > >>

Proceed to Pay >

3-برای ادامه فرآیند پرداخت، روی دکمه "Proceed to Pay" کلیک کنید.

> Bill Payment Service > Invoices > Outstanding Invoice Details

## Bill Payment

Invoices

Accounts

Account Statement

Initiated Payments

Payment History

Bill Status Enquiry

Selected Outstanding Bills

Payment Type	Invoice / Account No.	Invoice Date	Due Date	Amount (AED)
Inspection - Demand Notice	90030951	03-04-2016	10-04-2016	170.00
Inspection - Demand Notice	90030952	03-04-2016	10-04-2016	170.00

Total Selected Transactions: 2 Total Amount(AED): 340.00

Payment Method

Note\* Card payment has maximum limit of AED 1,000,000.00

E-Payment

Debit A/C 1050065 - AL TRADING LLC (BAL. AED 229€)

< Previous

Pay

4-سیستم فاکتور(های) انتخابی را با کل مبلغ قابل پرداخت نمایش می دهد.

5-جزئیات را بررسی کنید. 6-روش

پرداخت «حساب پرداخت الکترونیکی یا بدهکار» را انتخاب کنید. 7-توجه: برای تکمیل

پرداخت از طریق پرداخت الکترونیکی یا حساب، همان مراحل را که در افزایش حساب توضیح داده شد، دنبال کنید  
بدهکار

8-برای ادامه مراحل پرداخت، روی دکمه پرداخت کلیک کنید، سیستم به صفحه تایید پرداخت منتقل می شود.

### Bill Payment Confirmation

By clicking the confirm button, you are authorizing us to use your Debit A/C for payment of 2 transactions(s) of total amount AED 340.

✓ Confirm

✗ Cancel

9.روی دکمه Cancel کلیک کنید تا به صفحه قبلی برگردید تا تغییراتی ایجاد شود.

10-برای ادامه فرآیند پرداخت، روی دکمه تایید کلیک کنید، زیرا سیستم مبلغ را از حساب بدهکار برای تسویه فاکتور انتخابی منتقل می کند.  
برای پرداخت

11-سیستم صفحه وضعیت پرداخت را نمایش می دهد.

## Payment History Details

## Payment Transaction Details

Transaction No.	1833	Transaction Date	20-11-2018
DEG Transaction No.		DEG Transaction Date	
EPayment Transaction No		Initiated Date	20-11-2018 12:06:00
Initiated By	ufo	Status	<b>SUCCESS</b>
Payment Mode	Debit Account (1050065)		
Message	Payment Status Remarks: Success		
	Collection Status Remarks : Transaction has been processed successfully.		

## Payment Details

Payment Type	Invoice / Account No.	Amount (AED)	Receipt No.	Remarks	Status
Inspection - Demand Notice	90030951	170.00	R-817999	M1CS 724809; BPS Transaction for INS 90030951	<b>SETTLED</b>
Inspection - Demand Notice	90030952	170.00	R-818000	M1CS 724809; BPS Transaction for INS 90030952	<b>SETTLED</b>



Print

Close

12-برای چاپ رسید روی دکمه Print کلیک کنید.

## Bill Payment Settlement Receipt

## Business Details

Name	AI Trading LLC				
Business Code	AE-1049640				
Payment Type	Invoice / Account No.	Receipt No.	Amount (AED)	Status	Remarks
Inspection - Demand Notice	90030951	R-817999	170.00	SETTLED	M1CS 724809; BPS Transaction for INS 90030951
Inspection - Demand Notice	90030952	R-818000	170.00	SETTLED	M1CS 724809; BPS Transaction for INS 90030952

## Settlement Details

Payment Method	<b>Debit Account (1050065)</b>
Transaction No.	1833
Transaction Date	20-11-2018
E-Payment Transaction No.	
Amount (AED)	340.00

This Receipt is generated by the system and therefore does not require a signature





اگر روش پرداخت "پرداخت الکترونیک" را انتخاب کنید، سیستم به درگاه پرداخت الکترونیکی منتقل می شود و ادامه می دهد جزئیات لازم را همانطور که در سناریوی افزایش حساب توضیح داده شده است ارائه دهید.

اگر خطایی رخ دهد یا تعادل کافی وجود نداشته باشد، سیستم پیام های خطای مربوطه را نمایش می دهد.

5-2

پرداخت ها را شروع کنید/وضعیت پرداخت را دوباره بررسی کنید

در صورت بروز هرگونه خطا، بسته شدن غیرمنتظره مرورگر و سایر شرایط، این گزینه به شما کمک می کند تا تراکنش پرداخت ناقص را پیگیری کنید. و این گزینه به شما این امکان را می دهد وضعیت پرداخت را از طریق درگاه پرداخت بررسی کنید.

مرسال -> 2 خدمات پشتیبانی -> پرداخت صورتحساب -> پرداخت های اولیه.

> Bill Payment Service > Initiated Payments

### Bill Payment

Invoices Accounts Account Statement **Initiated Payments** Payment History Bill Status Enquiry

#### Initiated Payments Details

Select	Payment Type	Transaction No.	Invoice / Account No.	Transaction Date	Amount (AED)
<input checked="" type="checkbox"/>	Declaration - Short Collection Demand Notice	1836	80001504	20-11-2018	520.00
<input type="checkbox"/>	Credit Account	1827	1222532	20-11-2018	1000001.00
<input type="checkbox"/>	Muiltple Bill Settlement	1824		20-11-2018	340.00
<input type="checkbox"/>	Debit Account	1815	1050065	19-11-2018	2.00
<input type="checkbox"/>	Muiltple Bill Settlement	1811		19-11-2018	10520.00
<input type="checkbox"/>	Muiltple Bill Settlement	1777		11-11-2018	130.00

Reset Next >

1- سیستم تراکنش پرداخت ناقص را با جزئیات آن نمایش می دهد.

2- موردی را که می خواهید علامت گذاری کنید انتخاب کنید و روی دکمه Next کلیک کنید. 3- سیستم

مطابق شکل زیر به صفحه جزئیات تراکنش پرداخت منتقل می شود.

> Bill Payment Service > Initiated Payments > Initiated Payments Details

### Bill Payment

Invoices Accounts Account Statement **Initiated Payments** Payment History Bill Status Enquiry

Transaction Number:	1836	Payment Type	Declaration - Short Collection Demand Notice
Invoice Date	15-11-2018	Transaction Date:	20-11-2018
Amount (AED)	520.00	Invoice / Account No.	80001504

< Previous Recheck >

- 4- برای بررسی وضعیت (عملیات موفقیت آمیز، عملیات ناموفق، پیشوند... و ...) روی دکمه Recheck کلیک کنید.
- 5- سیستم برای نمایش وضعیت تراکنش جاری به صفحه دیگری منتقل می شود.

**Payment History Details** ✕

**Payment Transaction Details**

Transaction No.	1836	Transaction Date	20-11-2018
DEG Transaction No.		DEG Transaction Date	
EPayment Transaction No	11213015	Initiated Date	20-11-2018 01:07:00
Initiated By	ufo	Status	INITIATED
Payment Mode			
Message	<span style="background-color: yellow;">Payment Status Remarks: 80014 -</span> <span style="background-color: yellow;">Transaction In Progress</span>		

**Payment Details**

Payment Type	Invoice / Account No.	Amount (AED)	Receipt No.	Remarks	Status
Declaration - Short Collection Demand Notice	80001504	520.00			NOT SETTLED

✕ Close

ملاحظه من فکتور

پوشش اوقات و ساعات کاری شما را در نظر بگیرید. عملیات موفقیت آمیز یا شکست خورده" را دریافت می کنید، اما دوباره زنده می شود زمان بررسی جزئیات حساب کارت اعتباری یا به هر دلیل دیگری که به شما پیامی می دهد که 30 دقیقه منتظر است تا تراکنش کامل شود، در چنین حالتی منتظر بمانید و پس از 30 دقیقه وضعیت را دوباره بررسی کنید.

6- اگر چند فاکتور به عنوان بخشی از پرداخت انتخاب شده باشد، سیستم نوع پرداخت "تسویه فاکتور چندگانه" را نمایش می دهد.

> Bill Payment Service > Initiated Payments

## Bill Payment

[Invoices](#)
[Accounts](#)
[Account Statement](#)
[Initiated Payments](#)
[Payment History](#)
[Bill Status Enquiry](#)

### Initiated Payments Details

Select	Payment Type	Transaction No.	Invoice / Account No.	Transaction Date	Amount (AED)
<input type="radio"/>	Declaration - Short Collection Demand Notice	1836	80001504	20-11-2018	520.00
<input type="radio"/>	Credit Account	1827	1222532	20-11-2018	1000001.00
<input type="radio"/>	Multiple Bill Settlement	1824		20-11-2018	340.00
<input type="radio"/>	Debit Account	1815	1050065	19-11-2018	2.00
<input type="radio"/>	Multiple Bill Settlement	1811		19-11-2018	10520.00
<input checked="" type="radio"/>	Multiple Bill Settlement	1777		11-11-2018	130.00

Reset

Next >

7- برای مشاهده جزئیات روی لینک شماره تراکنش کلیک کنید.

Bill Transaction Details					
Payment Type	Invoice / Account No.	Invoice Date	Due Date	Amount (AED)	Status
Inspection - Demand Notice	90016297	15-07-2013	22-07-2013	20.00	NOT SETTLED
Inspection - Demand Notice	90016306	04-02-2014	11-02-2014	110.00	SETTLED
Total Selected Transactions: 2 Total Amount(AED): 130.00					

Close

## 6-2 صورت حساب

این گزینه به شما کمک می‌کند تا یک صورت حساب ماهانه یا فهرستی از تراکنش‌ها را در دوره انتخابی دانلود و استخراج کنید.

مرسال -> 2 خدمات پشتیبانی -> پرداخت قبض -> صورت حساب

### Bill Payment

[Invoices](#)
[Accounts](#)
[Account Statement](#)
[Initiated Payments](#)
[Payment History](#)
[Bill Status Enquiry](#)

#### Account Statement

Select	Account Type	Account	Available Balance(AED)
<input checked="" type="radio"/>	Credit Account	1222531 - UFO	1,413,367,405.00
<input type="radio"/>	Credit Account	1222532 - AL TRADING LLC	2,343,237,772.00
<input type="radio"/>	Credit Account	1222533 - UFO	1,204,550,208.00
<input type="radio"/>	Debit Account	1050065 - AL TRADING LLC	22,640.00

Monthly Statement
  Transaction List

Year \* 2016
 Month \* March

Download Format \* PDF
 [Download](#)

1. سال، ماه و روش دانلود را برای دانلود صورت حساب ماهانه انتخاب کنید. 2. بر روی دکمه "دانلود" کلیک کنید.

FINANCE DEPARTMENT  
STATEMENT OF ACCOUNT (Credit Account)

Account No.	1222531-UFO	Statement No.	185736
For Period	March 2016	Date	20-11-2018
Attention	WEWER		

1. Online Payment (Credit Card, Direct Debit, e-Dirham) using Bill Payment service in dubaltrade.ae  
2. Pay directly to our account with below banks through virtual account nos allotted to you. (Any Bank Counter, ATM or Banknet)  
No Virtual Account Mapped

Balance brought Forward	296,621.00 Dr	
Transaction for the Period	1,190.00 Dr	
Service Charge	70.00 Dr	(Including 20.00 Dirham Knowledge Innovation Fee)
Payment against current Period	0.00 Cr	
Account Balance	297,881.00 Dr	

## TRANSACTION DETAILS

Type	Trans No.	Date	Amount (Dr.)	Amount (Cr.)	Bill Entry No.	Declaration No.	Customer Name	Clearing Agent Name	Remarks	Master Way Bill No.	House Way Bill No.	Client Ref No.
CDR	F-1518670	06-03-2016	100.00						INSPECTION CHARGES M1CS 29074;			
CDR	F-1518671	06-03-2016	10.00						KNOWLEDGE DIRHAMS M1CS 29074;			
CDR	F-1518672	06-03-2016	100.00						INSPECTION CHARGES M1CS 29075;			
CDR	F-1518673	06-03-2016	10.00						KNOWLEDGE DIRHAMS M1CS 29075;			
CDR	J-13691245	06-03-2016	20.00						KNOWLEDGE DIRHAMS M1CS 29074; INS.			

Page 1/3

Type	Trans No.	Date	Amount (Dr.)	Amount (Cr.)	Bill Entry No.	Declaration No.	Customer Name	Clearing Agent Name	Remarks	Master Way Bill No.	House Way Bill No.	Client Ref No.
									DwNo-2030004275916			
CDR	J-13691246	06-03-2016	150.00						INSPECTION CHARGES M1CS 29074; INS. DwNo-2030004275916			
CDR	J-13691264	06-03-2016	20.00						KNOWLEDGE DIRHAMS M1CS 29075; INS. DwNo-2030004277816			
CDR	J-13691265	06-03-2016	150.00						INSPECTION CHARGES M1CS 29075; INS. DwNo-2030004277816			
CDR	J-13693018	27-03-2016	20.00						KNOWLEDGE DIRHAMS M1CS 29098; INS. DwNo-2030004283116			
CDR	J-13693019	27-03-2016	150.00						INSPECTION CHARGES M1CS 29098; INS. DwNo-2030004283116			
CDR	J-13693029	27-03-2016	20.00						KNOWLEDGE DIRHAMS M1CS 29098; INS. DwNo-2030004283216			
CDR	J-13693030	27-03-2016	150.00						INSPECTION CHARGES M1CS 29098; INS. DwNo-2030004283216			
CDR	F-1518694	27-03-2016	150.00						INSPECTION CHARGES M1CS 29097; INS. DwNo-1010174170616			
CDR	F-1518695	27-03-2016	20.00						KNOWLEDGE DIRHAMS M1CS 29097; INS. DwNo-1010174170616			
CDR	F-1518711	29-03-2016	100.00						INSPECTION CHARGES M1CS 29101;			
CDR	F-1518712	29-03-2016	10.00						KNOWLEDGE DIRHAMS M1CS 29101;			
CDR	A-5719289	29-03-2016	10.00						SEAL CHARGE M1CS 29102; INS. DwNo- 1010174170616			

> Bill Payment Service > Account Statement

## Bill Payment

[Invoices](#) [Accounts](#) [Account Statement](#) [Initiated Payments](#) [Payment History](#) [Bill Status Enquiry](#)

### Account Statement

Select	Account Type	Account	Available Balance(AED)
<input type="radio"/>	Credit Account	1222531 - UFO	1,413,367,405.00
<input type="radio"/>	Credit Account	1222532 - AL TRADING LLC	2,343,237,772.00
<input checked="" type="radio"/>	Credit Account	1222533 - UFO	1,204,550,208.00
<input type="radio"/>	Debit Account	1050065 - AL TRADING LLC	22,640.00

Monthly Statement  Transaction List

From Date \* 19-11-2018

To Date \* 20-11-2018

Download Format \* PDF

Download

1. از و به تاریخ و روش دانلود را انتخاب کنید و لیست تراکنش ها را دانلود کنید.

2. بر روی دکمه "دانلود" کلیک کنید.

### FINANCE DEPARTMENT ACCOUNT TRANSACTION LIST

Account Type Credit Account Account 1222533-UFO  
From Date 19-11-2018 To Date 20-11-2018

#### TRANSACTION DETAILS

Type	Trans No.	Date	Amount (Dr.)	Amount (Cr.)	Bill Entry No.	Declaration No.	Customer Name	Clearing Agent Name	Remarks	Master Way Bill No.	House Way Bill No.	Client Ref No.
RCP-Debit Account	M-817994	19-11-2018		300.00					MICS 724789; BPS Transaction for CDR 1222533			
RCP-Debit Account	M-817995	19-11-2018		300.00					MICS 724790; BPS Transaction for CDR 1222533			
RCP-Debit Account	M-817998	20-11-2018		50,000.00					MICS 724807; BPS Transaction for CDR 1222533			
Transaction Total				50,200.00								

-End of Statement of Accounts-

[This Invoice is generated by the system and therefore does not require a signature.]

© Dubai Customs All Rights Reserved

This communication is for the exclusive use of the addressee and may contain proprietary, confidential or privileged information. If you are not the intended recipient any use, copying, disclosure, dissemination or distribution is strictly prohibited.

## مشاهده سابقه پرداخت 7-2

این گزینه به شما کمک می کند تا تراکنش های پرداخت انجام شده در یک دوره خاص را جستجو کنید.

مرسال -> 2 خدمات پشتیبانی -> پرداخت قبض -> تاریخ پرداخت

> Bill Payment Service > Initiated Payments > Payment History

## Bill Payment

[Invoices](#)
[Accounts](#)
[Account Statement](#)
[Initiated Payments](#)
[Payment History](#)
[Bill Status Enquiry](#)

## Payment History Search

From Date \* 20-11-2018

To Date \* 20-11-2018

Search

Reset

## Search Results

Payment Type	Transaction No.	Transaction Date	Invoice / Account No.	Status	Amount (AED)
Declaration - Short Collection Demand Notice	1836	20-11-2018 01:07:00	80001504	INITIATED	520.00
Multiple Bill Settlement	1833	20-11-2018 12:06:00		SUCCESS	340.00
Credit Account	1832	20-11-2018 11:32:00	1222533 UFO	SUCCESS	50000.00
Multiple Bill Settlement	1829	20-11-2018 11:11:00		SUCCESS	120170.00
Inspection - Demand Notice	1828	20-11-2018 11:09:00	90030949	SUCCESS	170.00
Credit Account	1827	20-11-2018 11:08:00	1222532 AL TRADING LLC	PENDING	1000001.00
Multiple Bill Settlement	1824	20-11-2018 11:07:00		INITIATED	340.00
Inspection - Demand Notice	1823	20-11-2018 11:04:00	90017668	SUCCESS	10.00
Credit Account	1822	20-11-2018 10:53:00	1222531 UFO	SUCCESS	10000.00
Document Submission Invoice	1821	20-11-2018 10:20:00	19810	SUCCESS	3820.00

<< < 1 of 2 > >>

1-تاریخ را از یک دوره زمانی به دوره دیگر وارد کنید تا تاریخچه معاملات استخراج شود.



2- بر روی دکمه جستجو کلیک کنید، سیستم تمام تراکنش های پرداختی را برای مدت زمان مورد نیاز نمایش می دهد.

3- در صورت تسویه چندین فاکتور، برای مشاهده تمامی جزئیات، روی لینک شماره تراکنش کلیک کنید.

Bill Transaction Details					
Payment Type	Invoice / Account No.	Invoice Date	Due Date	Amount (AED)	Status
Case Management Demand Notice	70000634	14-11-2018	21-11-2018	120000.00	SETTLED
Inspection - Demand Notice	90030950	31-03-2016	07-04-2016	170.00	SETTLED
Total Selected Transactions: 2 Total Amount(AED): 120170.00					
<input type="button" value="Close"/>					

## استعلام وضعیت فاکتور

این گزینه به شما امکان می دهد برای بررسی وضعیت فاکتور، یک فاکتور خاص یا اعلامیه ادعا را جستجو کنید.

مرسل -> 2 خدمات پشتیبانی -> پرداخت قبض -> استعلام وضعیت صورتحساب

> [Bill Payment Service](#) > [Bill Status Enquiry](#)

### Bill Payment

[Invoices](#)
[Accounts](#)
[Account Statement](#)
[Initiated Payments](#)
[Payment History](#)
Bill Status Enquiry

**Search**

Payment Type \*

Please Select
 

- Please Select
- Auction Receivable
- Cargo Reconciliation Invoice
- Case Management Demand Notice
- Credit Account
- Debit Account
- Declaration - Short Collection Demand Notice
- Deposit Claim Receivable - Cash
- Deposit Claim Receivable - SG
- Deposit Forfeiture Demand Notice
- Deposit Receivable Invoice (DIPS)
- Document Submission Invoice
- Duty Claim Receivable - Cash
- Inspection - Demand Notice
- NR Claim Receivable
- NR Forfeiture Demand Notice
- NR Receivable Invoice (FZ Exit Entry)
- SAS Invoice
- SG Deposit Forfeiture Demand Notice
- Standing Guarantee Demand Notice

Invoice/Account No. \*

1- نوع فاکتور/اخطار ادعا را از لیست کشویی انتخاب کنید.

2-فاكتور يا شماره حساب را وارد كنيد (در صورتی كه شماره فاکتور دارای كد فاکتور سایت یا دفتر باشد. سپس "كد سایت - شماره فاکتور" را وارد كنید. به عنوان مثال: 1234565-A یا در غیر این صورت فقط شماره فاکتور را وارد كنید. به عنوان مثال: 123445.

## Bill Payment

Invoices
Accounts
Account Statement
Initiated Payments
Payment History
Bill Status Enquiry

**Search**

Payment Type \* Inspection - Demand Notice

Invoice/Account No. \* 90030949

🔍 Search
🔄 Reset

**Payment Details**

Invoice/Account No.	90030949	Invoice Date	31-03-2016
Account Name		Invoice Status	Settled

Transaction Number	Transaction Date	Payment Mode	Amount (AED)	Status
1828	20-11-2018	ePayment	170.00	SUCCESS

3-برای مشاهده جزئیات روی لینک شماره تراکنش کلیک کنید.

Payment History Details					
<b>Payment Transaction Details</b>					
Transaction No.	1828	Transaction Date	20-11-2018		
DEG Transaction No.	00000228413428	DEG Transaction Date	20-11-2018 11:08:28		
EPayment Transaction No	11213013	Initiated Date	20-11-2018 11:09:00		
Initiated By	ufo	Status	SUCCESS		
Payment Mode	Credit Card				
Message	<b>Payment Status Remarks: SUCCESS</b>  <b>Collection Status Remarks :</b> Transaction has been processed successfully.				
<b>Payment Details</b>					
Payment Type	Invoice / Account No.	Amount (AED)	Receipt No.	Remarks	Status
Inspection - Demand Notice	90030949	170.00	Z-2819	M1CS 724805; BPS Transaction for INS-90030949	SETTLED
<span>Print</span> <span>Close</span>					

9-2 پرداخت صورت حساب

این گزینه برای تسویه فاکتورهای معلق و اعلامیه های ادعایی صادر شده توسط گمرک دبي از منابع متعدد مانند بیمه، بازرسی، مدیریت پرونده های گمرکی، ممیزی بعدی و غیره بدون ورود به برنامه استفاده می شود.

مرکز خدمات -> گمرک دبي -> پرداخت به گمرک -> پرداخت قبوض.  
 " 1. مرکز خدمات -> گمرک دبي -> پرداخت به گمرک " را از منوی بالا انتخاب کنید.



Pay Customs Introduction Pay Miscellaneous Charges Enquiry Miscellaneous Charges **Pay Bill**

## Bill Payment

### Pay Invoice

Invoice Type *	Standing Guarantee Service Charge Notice	Location	Please Select
Invoice No *	Please Select	Amount *	90
Verification Code *	Auction Receivable Cargo Reconciliation Invoice Case Management Demand Notice Declaration - Short Collection Demand Notice	Email	
Mobile	Deposit Claim Receivable - Cash Deposit Claim Receivable - SG Deposit Forfeiture Demand Notice Deposit Receivable Invoice (DIPS) Document Submission Invoice Duty Claim Receivable - Cash Inspection - Demand Notice NR Claim Receivable NR Forfeiture Demand Notice NR Receivable Invoice (FZ Exit Entry) SAS Invoice SG Deposit Forfeiture Demand Notice Standing Guarantee Demand Notice Standing Guarantee Duty/Fine Invoice Standing Guarantee Service Charge Notice	<input type="button" value="Reset"/>	

14. اگر شماره فاکتور حاوی محل یا کد دفتر صورت حساب است، لطفاً محل را از فاکتور کشویی انتخاب کنید.

15. اطلاعات مورد نیاز مانند شماره فاکتور، مبلغ و کد تایید را وارد کنید.

16. دکمه جستجو را فشار دهید.


ملاحظة من فضلك

برای تسهیل جستجوی فاکتور و جلوگیری از هرگونه سوء استفاده از این سرویس باز، کل مبلغ فاکتور باید به طور دقیق وارد شود .

Pay Customs Introduction Pay Miscellaneous Charges Enquiry Miscellaneous Charges **Pay Bill**

## Bill Payment

### Pay Invoice

Invoice Type *	Standing Guarantee Service Charge Notice	Location	Please Select					
Invoice No *	62564	Amount *	90					
Verification Code *	 cpxc	Email						
Mobile	Enter Mobile No. in 00971-XX-XXXXXXX format							
<input type="button" value="Search"/>		<input type="button" value="Reset"/>						
<input type="checkbox"/>	Invoice Type	Invoice Number	Invoice Date	Amount (AED)	Settled Amount (AED)	Balance Amount(AED)	Customer	Status
<input checked="" type="checkbox"/>	Standing Guarantee Service Charge Notice	62564	31-08-2016	90.00	0.00	90.00	AL TRADING LLC	Unpaid
<input type="button" value="Proceed to Pay"/>								

7. فاکتور را انتخاب کنید.

8. برای ادامه انتخاب روش پرداخت، بر روی دکمه "Proceed to Pay" کلیک کنید.

Pay Customs Introduction Pay Miscellaneous Charges Enquiry Miscellaneous Charges **Pay Bill**

## Bill Payment

Selected Outstanding Bills

Payment Type	Invoice / Account No.	Invoice Date	Due Date	Amount (AED)
Standing Guarantee Service Charge Notice	62564	31-08-2016	07-09-2016	90.00

Total Selected Transactions:1 Total Amount(AED): 90.00

Payment Method

Note\* Card payment has maximum limit of AED 1,000,000.00

E-Payment

← Previous

Pay

9. سیستم فاکتور انتخابی را با کل مبلغ قابل پرداخت نمایش می دهد.

10. داده ها را تأیید کنید.

11. روش پرداخت را انتخاب کنید (فقط پرداخت الکترونیکی موجود است).

برای تکمیل پرداخت از طریق پرداخت الکترونیکی، مراحل مشابهی را که در تسویه صورتحسابهای معلق و اعلامیههای ادعا شرح داده شده است، دنبال کنید. سیستم به درگاه پرداخت الکترونیکی منتقل می شود و به ارائه جزئیات لازم مطابق با سناریوی تسویه فاکتور و اعلام ادعا ادامه می دهد.

12. روی دکمه چاپ در نتایج جستجو کلیک کنید تا رسید پرداخت قبض چاپ شود.

Pay Customs Introduction Pay Miscellaneous Charges Enquiry Miscellaneous Charges **Pay Bill**

## Bill Payment

### Pay Invoice

Invoice Type *	Standing Guarantee Service Charge Notice	Location	Please Select
Invoice No *	62564	Amount *	90
Verification Code *	7abyy xaxx	Email	
Mobile	Enter Mobile No. in 00971-XX-XXXXXXX format		

Search

Reset

<input type="checkbox"/>	Invoice Type	Invoice Number	Invoice Date	Amount (AED)	Settled Amount (AED)	Balance Amount(AED)	Customer	Status
<input type="checkbox"/>	Standing Guarantee Service Charge Notice	62564	31-08-2016	90.00	90.00	0.00	AL TRADING LLC	<b>Paid</b>

Bill Payment Settlement Receipt					
<b>Business Details</b>					
Payment Type	Invoice / Account No.	Receipt No.	Amount (AED)	Status	Remarks
Standing Guarantee Service Charge Notice	62564	Z-2823	90.00	SETTLED	M1CS 724811; BPS Transaction for SGS-62564
<b>Settlement Details</b>					
Payment Method					
Transaction No.	1837				
Transaction Date	21-11-2018				
E-Payment Transaction No.					
Amount (AED)	90.00				
This Receipt is generated by the system and therefore does not require a signature					
			<input type="button" value="Print"/> <input type="button" value="Close"/>		

Bill Payment Settlement Receipt					
<b>Business Details</b>					
Payment Type	Invoice / Account No.	Receipt No.	Amount (AED)	Status	Remarks
Standing Guarantee Service Charge Notice	62564	Z-2823	90.00	SETTLED	M1CS 724811; BPS Transaction for SGS-62564
<b>Settlement Details</b>					
Payment Method					
Transaction No.	1837				
Transaction Date	21-11-2018				
E-Payment Transaction No.					
Amount (AED)	90.00				
This Receipt is generated by the system and therefore does not require a signature					

13. روی دکمه تأیید مجدد در نتایج جستجو کلیک کنید تا وضعیت پرداخت از درگاه بررسی شود. در صورتی که وضعیت فرآیند پرداخت "پیشوند".

[Pay Customs Introduction](#)
[Pay Miscellaneous Charges](#)
[Enquiry Miscellaneous Charges](#)
[Pay Bill](#)

### Bill Payment


**Pay Invoice**

Invoice Type \* 
 Location

Invoice No \* 
 Amount \*

Verification Code \*  
 Email

Mobile

<input type="checkbox"/>	Invoice Type	Invoice Number	Invoice Date	Amount (AED)	Settled Amount (AED)	Balance Amount(AED)	Customer	Status
<input type="checkbox"/>	Declaration - Short Collection Demand Notice	80001505	15-11-2018	520.00	0.00	520.00	AL TRADING LLC	Initiated 

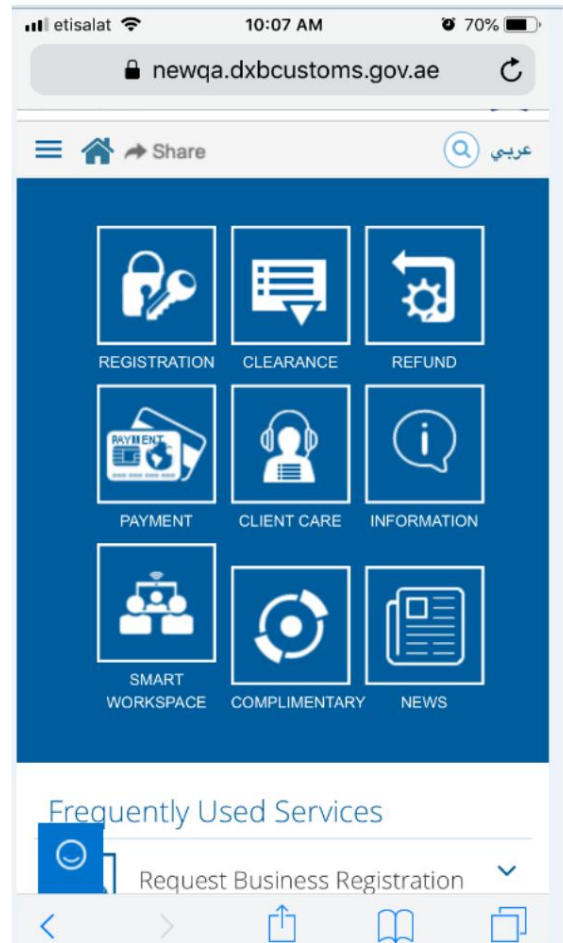
## 10-2 پرداخت قبض -تلفن همراه

این گزینه برای تسویه فاکتورهای معلق و اعلامیه های ادعایی صادر شده توسط گمرک دبي از منابع متعدد مانند بیمه، بازرسی، مدیریت پرونده های گمرکی، ممیزی بعدی و غیره بدون ورود به برنامه استفاده می شود.

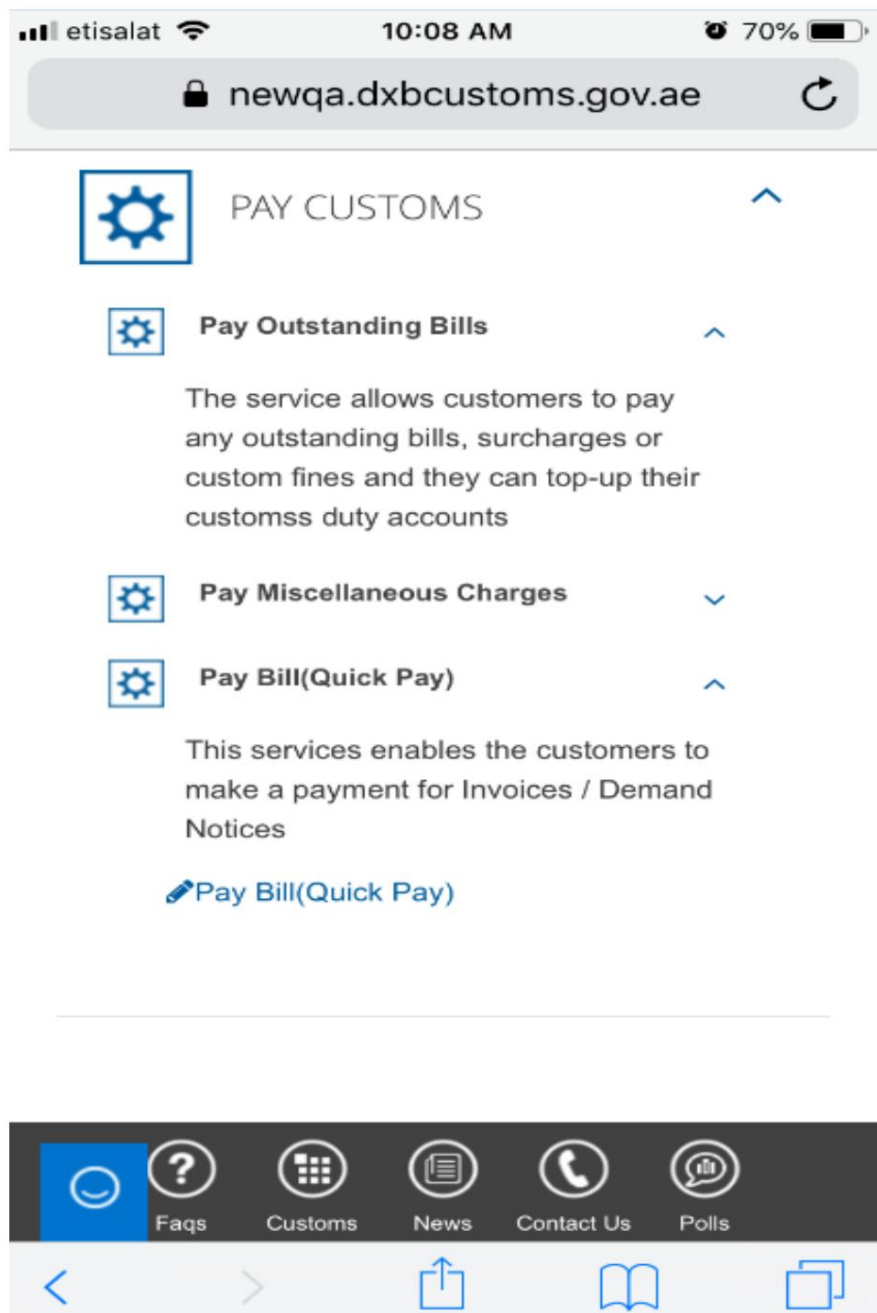
پرداخت ->پرداخت قبض (سرویس پرداخت سریع)

1.پرداخت ->پرداخت صورتحساب (سرویس پرداخت سریع) را انتخاب کنید





2. بر روی پرداخت به گمرک کلیک کنید.



etisalat 10:08 AM 70%

newqa.dxbcustoms.gov.ae

**PAY CUSTOMS**

**Pay Outstanding Bills**

The service allows customers to pay any outstanding bills, surcharges or custom fines and they can top-up their customss duty accounts

**Pay Miscellaneous Charges**

**Pay Bill(Quick Pay)**

This services enables the customers to make a payment for Invoices / Demand Notices

[Pay Bill\(Quick Pay\)](#)

FAQs Customs News Contact Us Polls

3. بر روی Bill Payment (سرویس پرداخت سریع) کلیک کنید

## Bill Payment

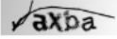
Pay Invoice

Invoice Type \*  
Please Select

Location  
Please Select

Invoice No \*

Amount \*

Verification Code \*  


Email

Mobile  
Enter Mobile No. in 00971-XX-XXXXXXX format

Search Reset

4. نوع فاکتور/اعلامیه ادعا را از لیست کشویی انتخاب کنید.

## Bill Payment

Pay Invoice
↑

Invoice Type \*

Please Select

- Please Select
- Auction Receivable
- Cargo Reconciliation Invoice
- Case Management Demand Notice
- Declaration - Short Collection Demand Notice
- Deposit Claim Receivable - Cash
- Deposit Claim Receivable - SG
- Deposit Forfeiture Demand Notice
- Deposit Receivable Invoice (DIPS)
- Document Submission Invoice
- Duty Claim Receivable - Cash
- Inspection - Demand Notice
- NR Claim Receivable
- NR Forfeiture Demand Notice
- NR Receivable Invoice (FZ Exit Entry)
- SAS Invoice
- SG Deposit Forfeiture Demand Notice
- Standing Guarantee Demand Notice
- Standing Guarantee Duty/Fine Invoice
- Standing Guarantee Service Charge Invoice

Enter Mobile No. in 00971-XX-XXXXXXX format

🔍 Search
↺ Reset

15. اگر شماره فاکتور حاوی محل یا کد دفتر صورت حساب است، لطفاً محل را از فاکتور کشویی انتخاب کنید. 6. اطلاعات مورد نیاز مانند شماره فاکتور، مبلغ و کد تایید را وارد کنید. 7. دکمه جستجو را فشار دهید.

### Pay Invoice

**Invoice Type \***

**Location**

**Invoice No \***

**Amount \***

**Verification Code \***

**Email**

**Mobile**

	Invoice Type	Invoice Number	Invoice Date	Amount (AED)	Settled Amount (AED)	Balance Amount(AED)	Status
<input type="checkbox"/>	Declaration - Short Collection Demand Notice	80001506	15-11-2018	620.00	0.00	620.00	Unpaid

8.فاكتور را انتخاب كنيد.

9.برای ادامه انتخاب روش پرداخت، روی دکمه «رفتن به پرداخت» کلیک کنید.

## Bill Payment

### Selected Outstanding Bills

Payment Type	Invoice / Account No.	Amount (AED)
+ Declaration - Short Collection Demand Notice	80001506	620.00

Total Selected Transactions:1 Total Amount(AED): 620.00

### Payment Method

Note\* Card payment has maximum limit of AED 1,000,000.00

E-Payment

← Previous

Pay

Copyright © 2014 Dubai Customs

10. سیستم فاکتور انتخابی را با کل مبلغ قابل پرداخت نمایش می دهد.

11. داده ها را تأیید کنید.

12. روش پرداخت را انتخاب کنید (فقط پرداخت الکترونیکی موجود است).

برای تکمیل پرداخت از طریق پرداخت الکترونیکی، مراحل مشابهی را که در تسویه صورتحسابهای معلق و اعلامیههای تقاضا شرح داده شده است، دنبال کنید. سیستم به درگاه پرداخت الکترونیکی منتقل می شود و به ارائه جزئیات لازم مطابق با سناریوی تسویه فاکتور و اعلام ادعا ادامه می دهد.

13. روی دکمه چاپ در نتایج جستجو کلیک کنید تا رسید پرداخت قبض چاپ شود.

**Payment History Details** ✕

**Payment Transaction Details**

Transaction No.	1843	Transaction Date	16-12-2018
DEG Transaction No.	00000228449919	DEG Transaction Date	16-12-2018 10:52:20
EPayment Transaction No	11213067	Initiated Date	16-12-2018 10:53:00
Initiated By	BPS_OPENSERVICE	Status	SUCCESS
Payment Mode	Credit Card		
Message	Payment Status Remarks: SUCCESS  Collection Status Remarks : Transaction has been processed successfully.		

**Payment Details**

Payment Type	Invoice / Account No.	Amount (AED)	Receipt No.	Remarks	Status
Declaration - Short Collection Demand Notice	80001506	620.00	Z-3145	M1CS 746441; BPS Transaction for SCD-80001506	SETTLED

☺
Print
✕ Close

**Bill Payment Settlement Receipt** ✕

**Business Details**

Name	AI Trading LLC
Business Code	AE-1049640

Payment Type	Invoice / Account No.	Receipt No.	Amount (AED)	Status	Remarks
Declaration - Short Collection Demand Notice	80001506	Z-3145	620.00	SETTLED	M1CS 746441; BPS Transaction for SCD-80001506

**Settlement Details**

Payment Method	Credit Card
Transaction No.	1843
Transaction Date	16-12-2018
E-Payment Transaction No.	11213067
Amount (AED)	620.00

This Receipt is generated by the system and therefore does not require a signature

☺
Print
✕ Close

12/16/2018

Dubai Customs

## Bill Payment Settlement Receipt

**Business Details**

Name	AI Trading LLC				
Business Code	AE-1049640				
Payment Type	Invoice / Account No.	Receipt No.	Amount (AED)	Status	Remarks
Declaration - Short Collection Demand Notice	80001506	Z-3145	620.00	SETTLED	M1CS 746441; BPS Transaction for SCD-80001506

**Settlement Details**

Payment Method	Credit Card
Transaction No.	1843
Transaction Date	16-12-2018
E-Payment Transaction No.	11213067
Amount (AED)	620.00

This Receipt is generated by the system and therefore does not require a signature